

29/2022

## **STUDIU DE OPORTUNITATE**

**în vederea concesiunii terenului în suprafață de 504,6178 ha(LOT 2), aflat în domeniul public al județului și administrarea Consiliului Județean Brăila, amplasat în perimetrul comunei Vădeni, județul Brăila**

### **A. DESCRIEREA ȘI IDENTIFICAREA BUNULUI CARE URMEAZĂ SĂ FIE CONCESIONAT**

Obiectul concesiunii este un teren în suprafață totală de 504,6178 ha(LOT 2), care este compus din:

- teren agricol	474,4318 ha
- teren neagricol	30,1860 ha

Terenul face parte din domeniul public al județului Brăila și se află în administrarea Consiliului Județean Brăila, fiind preluat din domeniul public al statului și din administrarea Agenției Domeniilor Statului, conform H.G.R. nr. 2087/2004, în baza procesului verbal de predare-preluare încheiat în data de 19.04.2005, înregistrat cu nr. 3038/21.04.2005.

Suprafața de 504,6178 ha(LOT 2) propusă pentru concesiune este amplasată pe raza comunei Vădeni – județul Brăila, este înscrisă în inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al județului Brăila, aprobat prin H.G.R. nr. 948/2010 pentru modificarea H.G.R. nr. 363/2002 privind atestarea domeniului public al județului Brăila, precum și al municipiului, orașelor și comunelor din județul Brăila și cuprinde terenuri agricole și neagricole.

Pe acest teren se află un sistem de irigații cu țevi subterane ce traversează zona, aflat în administrarea O.U.A.I. BRIO COMPANY Brăila, existența acestuia, la data concesiunii terenului, neconstituind un avantaj pentru proprietarul rețelei. Contractul de concesiune ce se va încheia nu va conține clauze care să impună concesiionarului condiții speciale privind amplasarea culturilor, astfel încât să fie asigurată funcționarea permanentă și echilibrată, a întregii rețele de conducte.

Datele de identificare și planul de situație sunt prezentate în anexa 2a și anexa 2b din caietul de sarcini, având menționate și cărțile funciare în care sunt înscrise.

### **B. MOTIVELE DE ORDIN ECONOMIC, FINANCIAR, SOCIAL ȘI DE MEDIU CARE JUSTIFICĂ REALIZAREA CONCESIUNII**

În condițiile extinderii autonomiei economico - financiare a unităților administrativ teritoriale, realizarea unor venituri cât mai mari și diversificarea surselor acestora capătă o importanță tot mai mare.

Concesiunea bunurilor aflate în proprietatea publică a județului Brăila constituie o sursă permanentă și sigură de venituri pentru bugetul județului.

Obiectivele de ordin economic, financiar, social și de mediu care justifică concesiunea terenului :

- Protejarea terenului, prin aplicarea corectă a tehnologiilor de cultură;
- Creșterea veniturilor bugetare, prin încasarea redevenței din concesiune;
- Exploatarea în condiții de eficiență și asigurarea întreținerii terenului agricol;

- Crearea de noi locuri de muncă și atragerea de forță de muncă din localitățile învecinate;
- Satisfacerea interesului public prin obținerea unei producții agricole suplimentare ;
- Asigurarea protecției mediului și conservarea calității terenului, crearea resurselor necesare îmbunătățirii condițiilor de mediu și creșterii potențialului productiv al terenului.

Concesionarea terenului sus menționat este indicată de următoarele motive de ordin economic, financiar, social și de mediu:

#### 1. MOTIVAȚIA PENTRU COMPONENTA ECONOMICĂ

- Necesitatea unei administrări eficiente pe termen lung a domeniului public al județului pentru atragerea de venituri suplimentare la bugetul Județului Brăila, precum și dezvoltarea economică a zonei;
- Asigurarea unei politici unitare la nivelul Consiliului Județean Brăila în privința gestionării durabile a resursei agricole;
- Asigurarea întreținerii corespunzătoare a terenurilor agricole și ridicarea potențialului productiv al acestora, fără cheltuieli din partea Consiliului Județean Brăila;
- Constituirea unui cadru uniform și egalitar privind posibilitatea accesării și utilizării fondurilor europene, acțiuni care pot conduce la creșterea potențialului terenului agricol, dar și al zonei;
- Stoparea fenomenului de degradare a terenurilor agricole, revigorarea producției de cereale;
- Crearea resurselor necesare îmbunătățirii condițiilor de mediu și creșterii potențialului productiv al terenului.

#### 2. MOTIVAȚIA PENTRU COMPONENTA FINANCIARĂ

- Concesionarea terenului sus menționat constituie, datorită redevenței stabilită prin contract, o sursă sigură, permanentă și garantată de venituri la bugetul Județului Brăila;
- Totodată, concesionarul va suporta integral costurile legate de întreținerea și exploatarea terenului concesionat;
- Alt considerent de ordin financiar în concesionarea terenului este dat de reducerea cheltuielilor concedentului, prin preluarea acestora în sarcina concesionarului;
- Beneficiarul contractului va plăti inclusiv impozitele și taxele aferente terenului concesionat, conform prevederilor legale în vigoare.

#### 3. MOTIVAȚIA PENTRU COMPONENTA SOCIALĂ

- Din punct de vedere social, se creează locuri de munca și se pot impulsiona activități care să contribuie la dezvoltarea zonei;
- În scopul exploatării cât mai eficiente a terenurilor, prin procedura de licitație, sunt create și asigurate condițiile unui cadru transparent competițional între potențialii concesionari ce activează în același domeniu de activitate.

#### 4. MOTIVAȚIA PENTRU COMPONENTA DE MEDIU

- Din punct de vedere al mediului, concesionarea revigorează producția de cereale, creându-se resursele necesare îmbunătățirii condițiilor de mediu și creșterii potențialului productiv al terenurilor;
- Exploatarea în condiții de eficiență și asigurarea întreținerii terenului agricol, prin respectarea planurilor de culturi și rotația corectă a acestora;
- Concesionarul, va trebui să efectueze la timp și în condiții optime lucrările de însămânțare și întreținere a culturilor, precum și cele de recoltare;
- Toate activitățile desfășurate pe terenul concesionat vor avea ca scop dezvoltarea producției agricole prin cultivarea cerealelor;
- Se interzice cultivarea de plante dăunătoare, narcotice sau care aduc prejudicii mediului;

- Concesionarul va lua toate măsurile necesare, cerute de legislația de mediu, care trebuie respectată în activitatea de exploatare agricolă a terenului (care include și utilizarea îngrășămintelor chimice și a produselor de protecție a plantelor, arderea miriștilor, fertilizarea organică a terenurilor, etc.)

### C. NIVELUL MINIM AL REDEVENȚEI

Redevența propusă ( $R_a$ ) pentru terenul agricol – 1500 kg grâu/ha

- Pentru **suprafața agricolă** (formată din teren arabil) de **474,4318 ha**, redevența anuală este:  
**474,4318 ha x 1500 kg/ha ≈ 712 tone grâu**

Redevența propusă ( $R_n$ ) pentru terenul neagricol – 100 kg grâu/ha

- Pentru **suprafața neagricolă** (formată din drumuri de exploatare și terenuri neproductive), de **30,1860 ha**, redevența anuală este :  
**30,1860 ha x 100 kg/ha ≈ 3,1 tone grâu**

**Redevența anuală pentru suprafața propusă pentru concesionare, de 504,6178 ha ( $R$ ) este :**

$$R = R_a + R_n = 712 \text{ to} + 3,1 \text{ to} = 715,10 \text{ tone grâu}$$

Redevența anuală pentru suprafața de **504,6178 ha**, calculată în unități cantitative (to grâu) este de **715,10 tone grâu** și reprezintă nivelul minim de pornire al licitației.

**Contravaloarea în lei a redevenței va fi calculată trimestrial, ținându-se cont de cotația grâului la bursa din Chicago, din ziua emiterii facturii.**

Modul și condițiile de plată ale redevenței vor fi stipulate în contractul cadru de concesiune.

### D. PROCEDURA UTILIZATĂ PENTRU ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE CONCESIUNE ȘI JUSTIFICAREA ALEGERII PROCEDURII

Procedura de atribuire a contractului de concesiune pentru terenul agricol în suprafață de 504,6178 ha, care aparține domeniului public al județului și se află în administrarea Consiliului Județean Brăila, amplasat în perimetrul comunei Vădeni, județul Brăila, se va realiza cu respectarea prevederilor Capitolului III – Secțiunea a 3- a (art. 302 - art. 331) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Concedentul are obligația de a atribui contractul de concesiune de bunuri proprietate publică prin aplicarea procedurii licitației și ținând cont de următoarele principii de bază :

- **transparența** – punerea la dispoziție tuturor celor interesați a informațiilor referitoare la aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de concesiune de bunuri proprietate publică ;
- **tratamentului egal** - aplicarea, într-o manieră nediscriminatorie, de către autoritatea publică, a criteriilor de atribuire a contractului de concesiune de bunuri proprietate publică ;
- **proporționalitatea** – orice măsură stabilită de autoritatea publică trebuie să fie necesară și corespunzătoare, naturii contractului ;
- **nediscriminarea** – aplicarea de către autoritatea publică a acelorași reguli, indiferent de naționalitatea participanților la procedura de atribuire a contractului de concesiune de bunuri proprietate publică, potrivit condițiilor prevăzute în acordurile și convențiile la care România este parte ;
- **libera concurență** – asigurarea de către autoritatea publică a condițiilor pentru ca orice participant la procedura de atribuire să aibă dreptul de a deveni concesionar în condițiile legii, ale convențiilor și acordurilor internaționale la care România este parte.

Fără a aduce atingere celorlalte prevederi ale prezentei concesiuni, U.A.T. - Județ Brăila are obligația de a asigura protejarea acelor informații care îi sunt comunicate de persoanele fizice sau

juridice cu titlu confidențial, în măsura în care, în mod obiectiv dezvăluirea informațiilor în cauză ar prejudicia interesele legitime ale respectivelor persoane, inclusiv în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală.

Pentru acest teren, atribuirea contractului de concesiune, se va face prin licitație, în conformitate cu prevederile legale, creându-se un mediu concurențial care elimină posibilele interpretări de subiectivism în desfășurarea procedurii.

Procedura de licitație se poate desfășura numai dacă în urma publicării anunțului de licitație au fost depuse cel puțin două oferte valabile.

În cazul în care în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin două oferte valabile, concedentul este obligat să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație.

În cazul organizării unei noi licitații, procedura este valabilă în situația în care a fost depusă cel puțin o ofertă valabilă.

## **E. DURATA ESTIMATĂ A CONCESIUNII**

(a) Durata concesiunii este de 10 ani agricoli, respectiv până la data de 01.09.2031, începând de la data semnării contractului de concesiune.

(b) Predarea - preluarea terenului în suprafață de **504,6178 ha (LOT 2)**, amplasat în perimetrul comunei Vădeni, județul Brăila, se face în termen de 15 zile lucrătoare, de la semnarea contractului de concesiune, pe bază de proces - verbal, între Consiliul Județean Brăila și concesionar.

c) La încheierea contractului de concesiune prin ajungere la termen, terenul trebuie predat concedentului – U.A.T. Județ Brăila, liber de sarcini, fără lucrări agricole (pregătire, însămânțare) pentru înființarea culturilor, pe bază de proces verbal de predare – preluare în termen de 15 zile lucrătoare.

## **F. TERMENELE PREVIZIBILE PENTRU REALIZAREA PROCEDURII DE CONCESIONARE**

După elaborarea și aprobarea **Studiului de Oportunitate și a Documentației de atribuire**, de către concedent, acesta inițiază **licitația**, în conformitate cu prevederile art. 314 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare, prin publicarea unui **anunț de licitație** în Monitorul Oficial al României, Partea a VI - a, într-un cotidian de circulație națională și într-unul de circulație locală, pe pagina sa de internet ori prin alte medii ori canale publice de comunicații electronice cu cel puțin 20 zile calendaristice înainte de data limită pentru depunerea ofertelor.

Persoana interesată are dreptul de a solicita și de a obține documentația de atribuire.

Concedentul are obligația de a pune documentația de atribuire la dispoziția persoanei interesate cât mai repede posibil, într-o perioadă care nu trebuie să depășească 5 zile lucrătoare de la primirea unei solicitări din partea acesteia.

Persoana interesată are obligația de a depune diligentele necesare, astfel încât respectarea de către concedent a perioadei prevăzute mai sus să nu conducă la situația în care documentația de atribuire să fie pusă la dispoziția sa cu mai puțin de 5 zile lucrătoare înainte de data – limită pentru depunerea ofertelor.

Persoana interesată are dreptul de a solicita clarificări privind documentația de atribuire.

Concedentul are obligația de a răspunde, în mod clar, complet și fără ambiguități, la orice clarificare solicitată de persoana interesată, care a obținut documentația de atribuire, într-o perioadă care nu trebuie să depășească 5 zile lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări.

Concedentul are obligația de a transmite răspunsurile însoțite de întrebările aferente către toate persoanele interesate care au obținut, în condițiile prezentei secțiuni, documentația de atribuire, luând măsuri pentru a nu dezvălui identitatea celui care a solicitat clarificările respective.

Concedentul are obligația de a transmite răspuns la orice clarificare cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data – limită pentru depunerea ofertelor.

În cazul în care solicitarea de clarificare nu a fost transmisă în timp util, punând astfel concedentul în imposibilitatea de a respecta termenul prevăzut mai sus, acesta din urmă are obligația de a răspunde la solicitarea de clarificare în măsura în care perioada necesară pentru elaborarea și transmiterea răspunsului face posibilă primirea acestuia de către persoanele interesate înainte de data limită de depunere a ofertelor.

Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă.

Procedura de licitație se poate desfășura numai dacă în urma publicării anunțului de licitație **au fost depuse cel puțin două oferte valabile.**

În cazul în care în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin două oferte valabile, concedentul este obligat să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație.

În cazul organizării unei noi licitații, procedura este valabilă în situația în care a fost depusă cel puțin o ofertă valabilă.

Procedura de licitație se va finaliza prin încheierea contractului de concesiune, în conformitate și la termenele prevăzute în Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru inițierea concesiunii, în conformitate cu prevederile art. 308, alin. (4), lit. g) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, au fost obținute: avizele nr. 3583 – 3606/2021 de la Administrația Națională a Rezervelor de Stat și Probleme Speciale, în care se menționează că obiectul concesiunii nu se încadrează în infrastructura sistemului național de apărare, iar prin adresa Agenției pentru Protecția Mediului Brăila nr.16901/11.11.2021, înregistrată la Consiliul Județean Brăila sub nr. 23170/11.11.2021, ne este comunicat faptul că, pentru această concesiune nu este necesar avizul prevăzut la art. 308, alin. (4), lit. h) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Întocmit : Manole M, Căpățină M, Țiripa M.

Anexa nr. 2  
la Hotărârea Consiliului Județean Brăila  
nr. 24...../2022.....

**UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ - JUDEȚ BRĂILA**

**DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE  
CONCESIONARE TEREN ÎN SUPRAFAȚĂ DE  
504,6178 HA (LOT 2)**

*aflat în domeniul public al județului Brăila și administrarea Consiliului Județean Brăila*

## DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE

### 1. INFORMAȚII GENERALE PRIVIND CONCEDENTUL:

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ - JUDEȚ BRĂILA

COD FISCAL: 4205491

ADRESA: BRĂILA, PIAȚA INDEPENDENȚEI, NR.1

TELEFON : 0239-619600/619700, int. 211; 228

FAX : 0239-615283; 611765

E-mail: [consiliu@cjbraila.ro](mailto:consiliu@cjbraila.ro)

Web : [www.portal-braila.ro](http://www.portal-braila.ro), [www.cjbraila.ro](http://www.cjbraila.ro)

### 2. INSTRUCȚIUNI PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROCEDURII DE CONCESIONARE

Concesionarea terenului în suprafață de 504,6178 ha, situat în perimetrul comunei Vădeni, județul Brăila, aflat în domeniul public al județului Brăila și administrarea Consiliului Județean Brăila are loc la inițiativa Consiliului Județean Brăila și este fundamentată din punct de vedere economic, financiar, social și de mediu.

Concesionarea se face în baza unui contract încheiat în formă scrisă, prin care o autoritate publică, denumită concedent, transmite, pentru o perioadă determinată, unei persoane, denumite concesionar, care acționează pe riscul și răspunderea sa, dreptul și obligația de exploatare a unui bun proprietate publică, în schimbul unei redevențe.

Principiile care stau la baza atribuirii contractelor de concesiune de bunuri proprietate publică sunt:

a) *transparența* - punerea la dispoziție tuturor celor interesați a informațiilor referitoare la aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de concesiune de bunuri proprietate publică;

b) *tratamentul egal* - aplicarea, într-o manieră nediscriminatorie, de către autoritatea publică, a criteriilor de atribuire a contractului de concesiune de bunuri proprietate publică;

c) *proporționalitatea* - orice măsură stabilită de autoritatea publică trebuie să fie necesară și corespunzătoare naturii contractului;

d) *nediscriminarea* - aplicarea de către autoritatea publică a aceluiași reguli, indiferent de naționalitatea participanților la procedura de atribuire a contractului de concesiune de bunuri proprietate publică, potrivit condițiilor prevăzute în acordurile și convențiile la care România este parte;

e) *libera concurență* - asigurarea de către autoritatea publică a condițiilor pentru ca orice participant la procedura de atribuire să aibă dreptul de a deveni concesionar în condițiile legii, ale convențiilor și acordurilor internaționale la care România este parte.

Concesionarea se realizează prin aplicarea procedurii licitației, în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Licitația se inițiază prin publicarea unui anunț de licitație de către concedent în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, într-un cotidian de circulație națională și într-unul de circulație locală, pe pagina sa de internet ori prin alte medii ori canale publice de comunicații electronice, cu cel puțin 20 zile calendaristice înainte de data – limită pentru depunerea ofertelor.

Orice persoană interesată are dreptul de a solicita și de a obține documentația de atribuire.

Concedentul are obligația de a pune documentația de atribuire la dispoziția persoanei interesate cât mai repede posibil, într-o perioadă care nu trebuie să depășească 5 zile lucrătoare de la primirea unei solicitări din partea acesteia.

Persoana interesată are obligația de a depune diligențele necesare, astfel încât respectarea de către concedent a perioadei prevăzute mai sus, să nu conducă la situația în care documentația de atribuire să fie pusă la dispoziția sa cu mai puțin de 5 zile lucrătoare înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor.

Pentru obținerea documentației de atribuire, persoanele interesate vor achita la casieria concedentului, suma de **100 lei**.

Orice persoană interesată are dreptul de a solicita clarificări privind documentația de atribuire.

Concedentul are obligația de a răspunde, în mod clar, complet și fără ambiguități, la orice clarificare solicitată, într-o perioadă care nu trebuie să depășească 5 zile lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări.

Concedentul are obligația de a transmite răspunsurile însoțite de întrebările aferente către toate persoanele interesate care au obținut, în condițiile prezentei secțiuni, documentația de atribuire, luând măsuri pentru a nu dezvălui identitatea celui care a solicitat clarificările respective.

Concedentul are obligația de a transmite răspunsul la orice clarificare cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor.

În cazul în care solicitarea de clarificare nu a fost transmisă în timp util, punând astfel concedentul în imposibilitatea de a respecta termenul prevăzut, acesta din urmă are obligația de a răspunde la solicitarea de clarificare în măsura în care perioada necesară pentru elaborarea și transmiterea răspunsului face posibilă primirea acestuia de către persoanele interesate înainte de data-limită de depunere a ofertelor.

*Procedura de licitație se poate desfășura numai dacă în urma publicării anunțului de licitație au fost depuse cel puțin 2(două) oferte valabile.*

În cazul în care în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin două oferte valabile, concedentul este obligat să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație, cu respectarea procedurii prevăzute de legislația în vigoare.

În cazul organizării unei noi licitații, procedura este valabilă în situația în care a fost depusă cel puțin o ofertă valabilă.

Ofertanții pot fi persoane juridice, persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale, române sau străine, care au ca obiect de activitate cultivarea plantelor nepermanente (cod CAEN 011).

## **ETAPELE PROCEDURII DE LICITAȚIE**

### **I. ANALIZA CONȚINUTULUI PLICULUI EXTERIOR ȘI VALABILITĂȚII OFERTELOR**

1. Comisia de evaluare se întrunește la data fixată pentru deschiderea plicurilor, prevăzută în anunțul de licitație.

2. Plicurile sigilate se predau comisiei de evaluare în ziua fixată pentru deschiderea lor, prevăzută în anunțul de licitație.

3. Comisia de evaluare verifică plicurile depuse și înregistrate conform anunțului de licitație.

4. **La data și ora susținerii licitației, persoanele participante vor prezenta împuternicirea de participare în numele persoanei juridice/fizice participante la licitație(ofertanți) și copia actului de identitate(a persoanei împuternicite).**

**Absența ofertantului/împuternicitorului duce la excluderea din licitație a respectivului ofertant.**

5. Comisia de evaluare verifică împuternicirile reprezentanților ofertanților și desigilează plicurile exterioare, în prezența acestora.

6. După deschiderea plicurilor exterioare în ședință publică, comisia de evaluare elimină ofertele care nu conțin totalitatea documentelor și a datelor prevăzute în caietul de sarcini.

7. După analizarea conținutului plicului exterior, secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul-verbal în care se va preciza rezultatul analizei.

8. Procesul-verbal va fi semnat de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți (reprezentanții acestora), prezența acestora fiind obligatorie. În cazul în care ofertantul/ofertanții refuză să semneze, acest fapt va fi menționat în procesul-verbal.

9. Pentru continuarea desfășurării procedurii de licitație este necesar ca după deschiderea plicurilor exterioare cel puțin două oferte să întrunească criteriile de valabilitate, prevăzute în caietul de sarcini.

### **II. ANALIZA OFERTELOR PE BAZA CRITERIILOR DE VALABILITATE**

1. Sunt considerate **valabile**, ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini al concesiunii.

2. În urma analizării ofertelor de către Comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia întocmește un proces-verbal în care menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc



criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de atribuire. Procesul-verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare.

3. În baza procesului-verbal susmenționat, comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite concedentului.

4. În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, concedentul informează, în scris, cu confirmare de primire, ofertanții ale caror oferte au fost declarate valabile și ofertanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii.

### **III. EVALUAREA OFERTELOR - DECLARAREA OFERTEI CĂȘTIGĂTOARE**

1. Evaluarea ofertelor depuse se realizează pe baza criteriilor de atribuire, de către Comisia de evaluare. Aceasta este legal întrunită numai în prezența tuturor membrilor, iar deciziile Comisiei se adoptă cu votul majorității membrilor.

2. Comisia de evaluare adoptă decizii în mod autonom, numai pe baza documentației de atribuire și în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

3. Membrii comisiei de evaluare, supleanții și invitații trebuie să respecte regulile privind conflictul de interese.

4. Comisia de evaluare stabilește punctajul fiecărei oferte, ținând seama de ponderile prevăzute în documentația de atribuire. Oferta câștigătoare este oferta care întrunește cel mai mare punctaj în urma aplicării criteriilor de atribuire.

5. În cazul în care există punctaje egale între ofertanții clasati pe primul loc, departajarea acestora se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare, iar în cazul egalității în continuare, departajarea se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare după acesta.

6. Pe baza evaluării ofertelor secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul-verbal care trebuie semnat de toți membrii comisiei.

7. În baza procesului-verbal privind declararea ofertei castigatoare, comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite concedentului.

8. În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, concedentul informează, în scris, cu confirmare de primire, ofertanții despre rezultatul licitației. Se anexează câte o copie a procesului-verbal privind declararea ofertei câștigătoare.

9. Concedentul are obligația de a încheia contractul de concesiune de bunuri proprietate publica cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare.

10. Contractul de concesiune se va încheia numai după împlinirea a 20 de zile calendaristice de la finalizarea licitației prin comunicarea rezultatului acesteia către ofertantul câștigător.

**În cazul în care, ofertantul declarat câștigător refuza încheierea contractului, acesta va pierde garanția și procedura de atribuire se anulează. Concedentul va relua procedura de atribuire de la etapa publicării anunțului de licitație, în condițiile legii, studiul de oportunitate și documentația de atribuire păstrându-și valabilitatea.**

11. Concedentul are obligația de a transmite spre publicare în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, un anunț de atribuire a contractului de concesiune de bunuri proprietate publica, în cel mult 20 de zile calendaristice de la finalizarea procedurii de atribuire a contractului de concesiune de bunuri proprietate publică.

*Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire, concedentul are dreptul de a solicita clarificări și, după caz, completări ale documentelor prezentate de ofertanți pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele solicitate.*

*Solicitarea de clarificări este propusă de către comisia de evaluare și se transmite de către concedent ofertanților în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea propunerii comisiei de evaluare.*

*Ofertanții trebuie să răspundă la solicitarea concedentului în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea acesteia.*

*Concedentul nu are dreptul ca prin clarificările ori completările solicitate să determine apariția unui*

*avantaj în favoarea unui ofertant.*

Orice participant la procedura de licitație are dreptul de a formula contestație împotriva hotărârilor comisiei de evaluare.

**Contestația** se depune, sub sancțiunea decăderii, în termen de 3 zile lucrătoare de la luarea la cunostință de către contestatar a actului sau faptului contestat, în conformitate cu prevederile Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Procedura de atribuire se suspendă pe perioada soluționării contestației.

Toți ofertanții implicați în procedura de atribuire vor fi anunțați, în scris, în ziua primirii contestației.

În cazul respingerii contestației, procedura de atribuire se finalizează prin încheierea contractului.

În cazul în care contestația este admisă, concedentul poate dispune măsuri de remediere a actului contestat, de anulare în tot sau în parte a acestuia sau de anulare a procedurii de atribuire, urmând a se organiza o nouă licitație.

#### **IV. CONDITIILE DE DESCALIFICARE ALE OFERTELOR:**

**Condițiile de descalificare ale ofertelor sunt stabilite în caietul de sarcini, astfel:**

- lipsa oricărui document din plicul exterior și interior al ofertei;
- existența documentelor neconforme condițiilor înscrise în caietul de sarcini (original/copie, după caz);
- neîncadrarea integrală a documentelor în cerințele precizate în caietul de sarcini.

Neîndeplinirea acestor cerințe atrage necondiționat eliminarea oricărei oferte, fără a se accepta completări ulterioare ale documentelor depuse, ce ar putea crea vreun avantaj respectivului sau respectivilor ofertanți, consemnând despre aceasta în procesul verbal.

#### **V. ANULAREA PROCEDURII DE ATRIBUIRE A CONTRACTULUI DE CONCESIUNE**

(1) Prin excepție de la prevederile art. 319 alin.(20), din O.U.G. nr. 57/2019 cu modificările și completările ulterioare, concedentul are dreptul de a anula procedura pentru atribuirea contractului de concesiune de bunuri, dacă ia această decizie înainte de data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire și anterior încheierii contractului, în situația în care se constată încălcări ale prevederilor legale care afectează procedura de atribuire sau fac imposibilă încheierea contractului.

(2) În sensul prevederilor alin. (1), procedura de atribuire se consideră afectată în cazul în care sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

a) în cadrul documentației de atribuire și/sau în modul de aplicare a procedurii de atribuire se constată erori sau omisiuni care au ca efect încălcarea principiilor prevăzute la art. 311, din O.U.G. nr. 57/2019 cu modificările și completările ulterioare;

b) concedentul se află în imposibilitate de a adopta măsuri corective, fără ca acestea să conducă, la rândul lor, la încălcarea principiilor prevăzute la art. 311 din O.U.G. nr. 57/2019 cu modificările și completările ulterioare.

(3) Concedentul are obligația de a comunica, în scris, tuturor participanților la procedura de atribuire, în cel mult 3 zile lucrătoare de la data anulării, atât încetarea obligațiilor pe care aceștia și le-au creat prin depunerea ofertelor, cât și motivul concret care a determinat decizia de anulare.

#### **VI. NEÎNCHEIEREA CONTRACTULUI**

(1) Refuzul ofertantului declarat câștigător de a încheia contractul de concesiune poate atrage după sine plata daunelor-interese.

(2) În cazul în care ofertantul declarat câștigător refuză încheierea contractului, procedura de atribuire se anulează, iar concedentul reia procedura, în condițiile legii, studiul de oportunitate și documentația de atribuire păstrându-și valabilitatea.

(3) Daunele-interese prevăzute la alin. (1) se stabilesc de către tribunalul în a cărui rază teritorială se află sediul concedentului, la cererea părții interesate, dacă părțile nu stabilesc altfel.

(4) În cazul în care concedentul nu poate încheia contractul cu ofertantul declarat câștigător din cauza

faptului că ofertantul în cauză se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul, concedentul are dreptul să declare câștigătoare oferta clasată pe locul doi, în condițiile în care aceasta este admisibilă.

(5) În cazul în care, în situația prevăzută la alin. (4), nu există o ofertă clasată pe locul doi admisibilă, se aplică prevederile alin. (2).

### **3. CAIETUL DE SARCINI**

#### **3.1. INFORMAȚII GENERALE PRIVIND OBIECTUL CONCEȘIUNII:**

##### **3.1.1. Descrierea și identificarea bunului care urmează să fie concesionat**

Obiectul concesionării este un teren în suprafață totală de 504,6178 ha, care este compus din:

- teren agricol 474,4318 ha
- teren neagricol 30,1860 ha.

Terenul face parte din domeniul public al județului Brăila și se afla în administrarea Consiliului Județean Brăila, fiind preluat din domeniul public al statului și din administrarea Agenției Domeniilor Statului conform H.G.R. nr. 2087/2004, în baza procesului verbal de predare-preluare încheiat în data de 19.04.2005, înregistrat cu nr. 3038/21.04.2005.

Suprafața de 504,6178 ha (LOT 2) propusă pentru concesionare este amplasată pe raza comunei Vadeni – județul Brăila și este înscrisă în inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al județului Brăila, aprobat prin H.G.R. nr. 948/2010 pentru modificarea H.G.R. nr. 363/2002 privind atestarea domeniului public al județului Brăila, precum și al municipiului, orașelor și comunelor din județul Brăila și cuprinde terenuri agricole și neagricole.

Pe acest teren se află un sistem de irigații cu țevi subterane ce traversează zona, aflat în administrarea O.U.A.I. BRIO COMPANY Brăila, existența acestuia, la data concesionării terenului, neconstituind un avantaj pentru proprietarul rețelei. Contractul de concesiune ce se va încheia nu va conține clauze care să impună concesionarului condiții speciale privind amplasarea culturilor, astfel încât să fie asigurată funcționarea permanentă și echilibrată, a întregii rețele de conducte.

Datele de identificare și planul de situație sunt prezentate în anexa 2a și anexa 2b din caietul de sarcini, având menționate și cărțile funciare în care sunt înscrise.

Nu fac obiectul concesionării și alte terenuri izolate, neproductive, drumuri de exploatare intercalate printre proprietăți private, etc., situate pe acest amplasament.

##### **3.1.2. Destinația bunurilor ce fac obiectul concesionării**

Terenul care face obiectul concesiunii are ca destinație cultivarea plantelor nepermanente (cod CAEN 011).

##### **3.1.3. Condițiile de exploatare a concesiunii și obiectivele de ordin economic, financiar, social și de mediu, care justifică realizarea concesiunii terenului**

###### **• Condițiile de exploatare a concesionării**

Pentru exploatarea și întreținerea concesiunii în bune condiții este necesară realizarea unor investiții minime care vor asigura:

- Efectuarea lucrărilor agrotehnice la timp și de calitate ;
- Aplicarea corectă a tehnologiilor de cultură (eliberat, arat și pregătit teren, înființare, întreținere și recoltare culturi) ;
- Realizarea unui program de fertilizare organo-minerală conform tehnologiilor de cultură ;
- Realizarea unui program de erbicidare și combatere a bolilor și daunătorilor ;
- Realizarea unui asolament echilibrat cu respectarea tehnologiilor de cultură ;
- Păstrarea fertilității naturale a solului prin: eliberarea terenului de resturi vegetale; mobilizarea prin aratură a întregii suprafețe de teren;
- Executarea lucrărilor de întreținere a drumurilor de exploatare ce aparțin domeniului public al județului Brăila;
- Măsuri pentru evitarea poluării terenului agricol și a mediului pe toată durata contractului și respectarea oricăror obligații de mediu prevăzute de legislația în vigoare ;

- Exploatarea în condiții de eficiență și asigurarea întreținerii terenului agricol, cu privire la respectarea planurilor de culturi și rotația corectă a acestora;
- Respectarea drepturilor proprietarilor/administratorilor de bunuri din zonă;
- Alte investiții necesare realizării obiectului de activitate se vor efectua numai cu acordul proprietarului.

• Obiectivele de ordin economic, financiar, social și de mediu care justifică concesionarea terenului

- Protejarea terenului, prin aplicarea corectă a tehnologiilor de cultură;
- Creșterea veniturilor bugetare, prin încasarea redevenței din concesionare;
- Exploatarea în condiții de eficiență și asigurarea întreținerii terenului agricol;
- Crearea de noi locuri de muncă și atragerea de forță de muncă din localitățile învecinate;
- Satisfacerea interesului public prin obținerea unei producții agricole suplimentare ;
- Asigurarea protecției mediului și conservarea calității terenului, crearea resurselor necesare îmbunătățirii condițiilor de mediu și creșterii potențialului productiv al terenului.

### **3.2. CONDIȚII GENERALE ALE CONCESIUNII:**

#### **3.2.1. Regimul bunurilor utilizate de concesionar în derularea concesiunii**

Terenul face parte din domeniul public al județului Brăila și se află în administrarea Consiliului Județean Brăila, fiind preluat din domeniul public al statului și din administrarea Agenției Domeniilor Statului conform H.G.R. nr. 2087/2004, în baza procesului verbal de predare-preluare încheiat în data de 19.04.2005, înregistrat cu nr. 3038/21.04.2005.

Suprafața de 504,6178 ha (LOT 2) propusă pentru concesionare este înscrisă în inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al județului Brăila, aprobat prin H.G.R. nr. 948/2010 pentru modificarea H.G.R. nr. 363/2002 privind atestarea domeniului public al județului Brăila, precum și al municipiului, orașelor și comunelor din județul Brăila și cuprinde terenuri agricole și neagricole.

În derularea concesiunii, concesionarul va utiliza următoarele categorii de bunuri:

- bunurile de retur, care revin de plin drept, gratuit și libere de orice sarcini, concedentului, la încetarea contractului de concesiune de bunuri proprietate publică - terenul în suprafață de 504,6178 ha. Sunt bunuri de retur bunurile care au făcut obiectul concesiunii, precum și cele care au rezultat în urma investițiilor impuse prin caietul de sarcini;
- bunurile proprii, care la încetarea contractului de concesiune de bunuri proprietate publică rămân în proprietatea concesionarului. Sunt bunuri proprii bunurile care au aparținut concesionarului și au fost utilizate de către acesta pe durata concesiunii.

#### **3.2.2. Protecția mediului**

Concesionarea terenului nu necesită avizul obligatoriu prevăzut în art. 308, alin.(4), lit. h) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, întrucât acesta nu este cuprins în interiorul unei arii protejate, conform adresei Agenției pentru Protecția Mediului Braila nr. 16901/11.11.2021, înregistrată la Consiliul Județean Braila sub nr. 23170/11.11.2021.

Toate obligațiile privind protecția mediului, stabilite conform legislației în vigoare, pe parcursul derulării contractului de concesiune sunt în responsabilitatea concesionarului.

#### **3.2.3. Asigurarea exploatării în regim de continuitate și permanență**

Întreținerea și exploatarea terenului în regim de continuitate și permanență va fi asigurată prin respectarea tehnologiilor la culturile agricole ce urmează a fi înființate de concesionar pe perioada derulării contractului.

#### **3.2.4. Interdicția subconcesiunii și/sau concesionării terenului**

Pe perioada derulării contractului de concesiune, este interzisă subconcesiunea și/sau concesionarea totală și/sau parțială a bunului concesionat, terenul păstrându-și regimul juridic avut la data concesionării și nu poate face obiectul unor contracte de subconcesiune și/sau concesiune.

O clauză în acest sens va fi prevăzută în contractul de concesiune.

Colaborarile ce pot fi incheiate in sensul derularii contractului de concesiune nu vor avea ca scop cedarea contractului de concesiune.

Dupa finalizarea procedurii de licitatie si incheierea contractului de concesiune, concesionarul are obligatia de a exploata in mod direct, pe riscul si pe raspunderea sa, bunul concesionat.

### **3.2.5. Închirierea bunului concesionat pe durata concesiunii**

Pe perioada derulării contractului de concesiune, terenul nu poate face obiectul unor contracte de închiriere.

### **3.2.6. Durata concesiunii**

(a) Durata concesiunii este de 10 ani agricoli, respectiv pana la data de 01.09.2031, începând de la data semnării contractului de concesiune.

(b) Predarea - preluarea terenului în suprafață de **504,6178 ha (LOT 2)**, amplasat în perimetrul comunei Vădeni, județul Brăila, se face în termen de 15 zile lucrătoare, de la semnarea contractului de concesiune, pe bază de proces - verbal, între Consiliul Județean Brăila și concesionar.

(c) La încheierea contractului de concesiune prin ajungere la termen, terenul trebuie predat concedentului – U.A.T. Județ Brăila, liber de sarcini, fără lucrări agricole (pregătire, însămânțare) pentru înființarea culturilor, pe bază de proces verbal de predare – preluare în termen de 15 zile lucrătoare.

### **3.2.7. Redeventa minima și modul de calcul al acesteia**

Redeventa propusă ( $R_a$ ) pentru terenul agricol – 1500 kg grâu/ha

1. Pentru **suprafața agricolă** (formată din teren arabil) de **474,4318 ha**, redevența anuală este:  
**474,4318 ha x 1500 kg/ha ≈ 712 tone grâu**

Redeventa propusă ( $R_n$ ) pentru terenul neagricol – 100 kg grau/ha

2. Pentru **suprafața neagricolă** (formată din drumuri de exploatare si terenuri neproductive), de **30,1860 ha**, redevența anuală este :  
**30,1860 ha x 100 kg/ha ≈ 3,1 tone grâu**

**Redeventa anuală pentru suprafața propusă pentru concesionare, de 504,6178 ha ( $R$ ) este :**

$$R = R_a + R_n = 712 \text{ to} + 3,1 \text{ to} = 715,10 \text{ tone grâu}$$

Redeventa anuală pentru suprafața de **504,6178 ha**, calculata în unitați cantitative (to grâu) este de **715,10 tone grâu** și reprezintă nivelul minim de pornire al licitației.

**Contravaloarea în lei a redevenței va fi calculată trimestrial, tinându-se cont de cotația grâului la bursa din Chicago, din ziua emiterii facturii.**

Modul și condițiile de plată ale redevenței sunt stipulate în contractul cadru de concesiune.

### **3.2.8. Natura și cuantumul garanțiilor solicitate de concedent**

**3.2.8.1. Garanția de participare la licitație**, în sumă de **87.368 lei**, adică 10% din contravaloarea redevenței minime anuale. (Pret grâu CBOT Chicago, la data de 05.01.2022 – 1221,76 lei/tona).

**Garanția de participare la licitație va fi restituită ofertanților declarați necâștigători, dupa 5 zile lucrătoare de la comunicarea ofertantului câștigător, în baza unei cereri formulate în scris, adresată concedentului, dar nu mai devreme de data declarării ofertei câștigătoare.**

Garanția de participare la licitație **se pierde** în următoarele condiții :

- retragerea ofertei înainte de desemnarea câștigătorului ;
- renunțarea participării la licitație, pe perioada de derulare a procedurii de atribuire a contractului de concesiune ;
- dacă ofertantul declarat câștigător, refuză să încheie contractul de concesiune dupa împlinirea a 20 de zile calendaristice de la data la care concedentul a informat ofertantul despre acceptarea ofertei sale.

În cazul depunerii unor contestații, returnarea garanției se va face dupa soluționarea acestora.

***Dacă procedura de atribuire a fost anulată, garanția de participare se poate restitui ofertanților, în***

*termen de 3 zile lucrătoare de la anulare, pe baza unei cereri scrise.*

**3.2.8.2. Garanția contractului** - în termen de 90 de zile de la data semnării contractului de concesiune, concesionarul are obligația să depună, cu titlu de garanție, o sumă fixă, respectiv 50% din obligația de plată către concedent, reprezentând contravaloarea redevenței anuale, în contul Consiliului Județean Brăila nr. RO37TREZ1515006XXX000215, deschis la Trezoreria Municipiului Brăila.

Garanția se va achita în lei și va fi calculată ținându-se cont de cotația grâului la bursa din Chicago, din ziua când se face plata.

Anual, până la data de 15 martie(cel târziu) a anului respectiv, concesionarul va întregi suma fixă reprezentând garanția, astfel încât aceasta să reprezinte 50% din redevența anuală, calculată ținându-se cont de cotația grâului la bursa din Chicago, din ziua când se face plata.

Garanția este irevocabilă și se va executa necondiționat, de către concedent, reținându-se penalitățile și alte sume datorate concedentului de către concesionar, în baza contractului de concesiune. Pentru situația în care garanția nu poate acoperi paguba produsă, pentru partea neacoperită, concesionarul va fi obligat la daune interese.

Dacă garanția a fost executată parțial sau total de către concedent, concesionarul este obligat să reintregească garanția în termen de maxim 15 zile calendaristice.

Neîndeplinirea obligațiilor referitoare la garanție atrage încetarea de drept a contractului, fără intervenția instanței de judecată și fără îndeplinirea altor formalități.

Garanția constituită, va fi restituită la încetarea de drept a contractului de concesiune prin ajungere la termen, dacă părțile nu au convenit altfel.

### **3.2.9. Condiții speciale impuse de natura bunului ce face obiectul concesiunii**

3.2.9.1. Concesionarea terenului agricol nu impune existența unor condiții speciale privind protejarea secretului de stat.

3.2.9.2. Concesionarea terenului agricol nu impune existența unor condiții speciale privind folosirea unor materiale cu regim special.

3.2.9.3. Concesionarea terenului agricol nu impune existența unor condiții speciale de siguranță în exploatare.

3.2.9.4. Concesionarea terenului agricol nu impune existența unor condiții speciale privind folosirea și conservarea patrimoniului sau cele privind protejarea și punerea în valoare a patrimoniului cultural național.

3.2.9.5. Concesionarea terenului agricol nu necesită avizul obligatoriu prevăzut în art. 308, alin.(4), lit. h) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, întrucât terenul este situat în afara perimetrului ariilor protejate, conform adresei Agenției pentru Protecția Mediului Brăila nr. 16901/11.11.2021, înregistrată la Consiliul Județean Brăila sub nr. 23170/11.11.2021.

3.2.9.6. Pentru inițierea concesiunii, în conformitate cu prevederile art. 308, alin. (4), lit.g) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, au fost obținute : avizele nr. 3583 - 3606 de la Administrația Națională a Rezervelor de Stat și Probleme Speciale, în care se menționează că obiectul concesiunii nu se încadrează în infrastructura sistemului național de apărare.

3.2.9.7. Concesionarea terenului agricol nu impune existența unor condiții speciale privind protecția muncii din partea concedentului, acestea fiind obligațiile angajatorilor.

3.2.9.8. Concesionarea terenului agricol nu impune existența unor condiții speciale impuse de acordurile și convențiile internaționale la care România este parte.

### **3.2.10. Condiții de participare la licitație**

**Pot participa la licitație persoane fizice autorizate/II/LF. sau persoane juridice, române sau străine care au ca obiect de activitate cultivarea plantelor nepermanente (cod CAEN 011).**

Nu vor fi admise la licitație persoanele fizice/juridice care :

- au debite neonorate față de Consiliul Județean Brăila ;
- se afla în litigiu cu Consiliul Județean Brăila.

Fiecare participant la licitație poate depune o singură ofertă.

Daca din diferite motive licitația se suspendă/amână/anulează, decizia de suspendare/amânare/ anulare luată de comisia de evaluare a ofertelor va fi consemnată în procesul verbal și comunicată ofertanților. Această decizie nu poate fi atacată/contestată de către ofertanți.

Prin înscrierea la licitație, toate prevederile cuprinse în documentația de atribuire se consideră însușite de ofertanți.

Toate documentele solicitate, depuse de ofertanți vor respecta cerințele de formă și conținut stabilite în prezenta documentație, sub sancțiunea excluderii de la licitație a ofertantului.

**La data și ora susținerii licitației, persoanele participante vor prezenta împuternicirea de participare în numele persoanei juridice/fizice participante la licitație(ofertanți) și copia actului de identitate(a persoanei împuternicite).**

**Absența ofertantului/împuternicitei duce la excluderea din licitație a respectivului ofertant.**

### **3.3. CRITERIILE DE VALABILITATE PE CARE TREBUIE SA LE ÎNDEPLINEASCĂ OFERTELE**

**Documentele din care este constituită oferta sunt :**

#### **Persoane juridice**

1. Dovada achitării contravalorii documentației de atribuire – în valoare de **100 lei** (la casieria Consiliului Județean Brăila) ;
2. Dovada achitării garanției de participare la licitație, în valoare de **87.368 lei**, (10% din suma datorată concedentului cu titlul de redevență minimă, de la care pornește licitația) - depusă în contul nr. RO37TREZ1515006XXX000215 al Consiliului Județean Brăila deschis la Trezoreria Municipiului Brăila ;  
*Notă : Redevența minimă s-a calculat având în vedere cotația bursieră a grâului la Chicago în data de 05.01.2022–1221,76 lei/tona.*
3. Fișa cu informații generale privind ofertantul, semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări – *formular F1* ;
4. Declarația de participare la licitație semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificari – *formular F2* ;
5. Actul constitutiv/Statutul societății – în care, obiectul de activitate al societății trebuie să conțină activitatea prevăzută la pct. 3.1.2. din caietul de sarcini (cod CAEN 011) - *în copie* ;
6. Certificatul de înregistrare sau codul unic de înregistrare de la Registrul Comerțului - *în copie* ;
7. Certificat constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului, eliberat cu cel mult 30 de zile înainte de data deschiderii ofertelor, care să ateste că ofertantul desfășoară activități similare care fac obiectul prezentei licitații, cât și faptul că nu sunt înscrise mențiuni cu privire la aplicarea Legii 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, cu modificările și completările ulterioare; domeniul de activitate cuprins în certificat trebuie să conțină activitatea prevăzută la pct. 3.1.2. din caietul de sarcini(formulare tip eliberate de autoritățile competente din țara în care ofertantul este rezident), valabil la data depunerii ofertei - *în original* ;
8. Certificat fiscal privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată a impozitelor și taxelor la bugetul consolidat al statului, eliberat de A.N.A.F. – Administrația Județeană a Finanțelor Publice pe raza căreia se află sediul social, valabil la data depunerii ofertei - *în original sau transmis pe cale electronica prin mijloace de transmitere la distanta, cu semnatura digitala*;
9. Certificat fiscal privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată a impozitelor și taxelor locale, eliberat de Primăria pe raza căreia se află sediul social, valabil la data depunerii ofertei - *în original sau transmis pe cale electronica prin mijloace de transmitere la distanta, cu semnatura digitala*;
10. Document doveditor privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plata la bugetul județului Brăila, eliberat de U.A.T. Județ Brăila – Consiliul Județean Brăila, valabil la data depunerii ofertei - *în original* ;

11. Ultima balanță contabilă de verificare - *în copie* ;
12. Situațiile financiare la data de 31.12.2020, înregistrate la A.J.F.P. - *în copie* ;
13. Declarație pe propria răspundere a ofertantului că nu se află în litigiu cu Consiliul Județean Brăila – *formular F3* ;
14. Declarație pe proprie răspundere a ofertantului prin care se obligă să achite toate taxele legate de exploatarea terenului în vederea desfășurării activității propuse - *formular F4* ;
15. Declarație pe proprie răspundere a ofertantului că nu este în procedura de reorganizare sau lichidare judiciară - *formular F5*;
16. Scrisoare de bonitate financiară din partea băncii - *în original* ;
17. **Plicul interior sigilat**, pe care se înscrie numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz, care conține:
  - Declarație pe propria răspundere privind Cifra de afaceri la data de 31.12.2020 – *formular F6*;
  - Declarație pe propria răspundere, prin care ofertantul se angajează să respecte toate obligațiile privind protecția mediului stabilite conform legislației în vigoare, în conformitate cu pct. 3.2.2. din caietul de sarcini – *formular F7*;
  - Declarație pe propria răspundere privind vechimea în activitatea prevăzută în cod CAEN 011(cultivarea plantelor nepermanente) – *formular F8*;
  - **Oferta financiară(redevența anuală)** – *formular F9*.

*Pentru persoanele juridice străine documentele depuse, vor fi prezentate și traduse în copie legalizată.*

#### **Persoane fizice autorizate /I.I./I.F.**

1. Dovada achitării contravalorii documentației de atribuire - în valoare de **100 lei** (la casieria Consiliului Județean Brăila);
2. Dovada achitării garanției de participare la licitație, în valoare de **87.368 lei**, (10% din suma datorată concedentului cu titlul de redevență minimă, de la care pornește licitația) - depusă în contul nr. RO37TREZ1515006XXX000215 al Consiliului Județean Brăila deschis la Trezoreria Municipiului Brăila ;  
*Notă : Redevența minimă s-a calculat având în vedere cotația bursieră a grâului la Chicago în data de 05.01.2022–1221,76 lei/tona.*
3. Fișa cu informații generale privind ofertantul, semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări - *formular F1*;
4. Declarația de participare la licitație semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări - *formular F2*;
5. Autorizație de funcționare eliberată de autoritatea competentă sau a actului legal de constituire/rezoluția motivată a O.R.C. de pe lângă tribunal în care să precizeze obiectul de activitate (cod CAEN 011) – *copie legalizată* ;
6. Certificatul de înregistrare sau codul unic de înregistrare de la Registrul Comerțului – *în copie* ;
7. Certificat constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului, eliberat cu cel mult 30 de zile înainte de data deschiderii ofertelor, care să ateste că ofertantul desfășoară activități similare care fac obiectul prezentei licitații, cât și faptul că nu sunt înscrise mențiuni cu privire la aplicarea Legii 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, cu modificările și completările ulterioare; domeniul de activitate cuprins în certificat trebuie să conțină activitatea prevăzută la pct. 3.1.2. din caietul de sarcini (cod CAEN 011) - formulare tip eliberate de autoritățile competente din țara în care ofertantul este rezident), valabil la data depunerii ofertei - *în original* ;
8. Certificat fiscal privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată a impozitelor și taxelor la bugetul consolidat al statului, eliberat de A.N.A.F. – Administrația Județeană a Finanțelor Publice pe raza căreia se află sediul social, valabil la data depunerii ofertei – *în original sau transmis pe cale electronica prin mijloace de transmitere la distanță, cu semnatura digitală*;
9. Certificat fiscal privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată a impozitelor și taxelor locale, eliberat de Primăria pe raza căreia se află sediul social, valabil la data depunerii ofertei - *în*



*original sau transmis pe cale electronica prin mijloace de transmitere la distanta, cu semnatura digitala;*

10. Document doveditor privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată la bugetul județului Brăila, eliberat de U.A.T. Județ Brăila – Consiliul Județean Brăila, valabil la data depunerii ofertei – *în original* ;
11. Declarație anuală privind veniturile realizate în anul 2020, înregistrata la A.J.F.P. - *în copie*;
12. Declarație pe propria răspundere a ofertantului că nu se află în litigiu cu Consiliul Județean Brăila – *formular F3* ;
13. Declarație pe proprie răspundere a ofertantului prin care se obligă să achite toate taxele legate de exploatarea terenului în vederea desfășurării activității propuse – *formular F4*;
14. Declarație pe proprie răspundere a ofertantului că nu este în procedura de reorganizare sau lichidare judiciară – *formular F5* ;
15. Scrisoare de bonitate financiară din partea băncii – *în original* ;
16. **Plicul interior sigilat**, pe care se înscrie numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz, care conține:
  - Declarație pe propria răspundere privind Cifra de afaceri la data de 31.12.2020 – *formular F6*
  - Declarație pe propria răspundere, prin care ofertantul se angajează să respecte toate obligațiile privind protecția mediului stabilite conform legislației în vigoare, în conformitate cu pct. 3.2.2. din caietul de sarcini – *formular F7*;
  - Declarație pe propria răspundere privind vechimea în activitatea prevăzută în cod CAEN 011(cultivarea plantelor nepermanente) – *formular F8*;
  - **Oferta financiară (redevența anuală)** – *formular F9*.

*Pentru persoanele fizice străine documentele depuse, vor fi prezentate și traduse în copie legalizată.*

### **3.4. CLAUZE REFERITOARE LA ÎNCETAREA CONTRACTULUI DE CONCESIUNE**

(1) Contractul de concesiune încetează în următoarele situații:

- a) la expirarea duratei stabilite în contractul de concesiune de bunuri proprietate publică;
- b) prin acordul comun al părților ;
- c) în cazul nerespectării în totalitate a obiectului și/sau scopului concesiunii ;
- d) dacă concesionarul a subconcesionat sau închiriat obiectul contractului de concesiune ;
- e) în cazul exploatării, în condițiile contractului de concesiune de bunuri proprietate publică, a bunurilor consumptibile, fapt ce determină, prin epuizarea acestora, imposibilitatea continuării exploatării acestora înainte de expirarea duratei stabilite a contractului. Radierea din cartea funciară a dreptului de concesiune se efectuează în baza declarației unilaterale de renunțare la concesiune a concesionarului ;
- f) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către concedent. Radierea din cartea funciară a dreptului de concesiune se efectuează în baza actului de denunțare unilaterală sau în baza hotărârii judecătorești definitive. Concedentul va notifica de îndată intenția de a denunța unilateral contractul de concesiune și va face mențiune cu privire la motivele ce au determinat această măsură.
- g) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concesionar, prin reziliere de către concedent, cu plata unei despăgubiri în sarcina concesionarului. Radierea din cartea funciară a dreptului de concesiune se efectuează în baza declarației unilaterale de reziliere a concedentului sau concesionarului.
- h) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concedent, prin reziliere de către concesionar. Radierea din cartea funciară a dreptului de concesiune se efectuează în baza declarației unilaterale de reziliere a concedentului sau concesionarului.
- i) în cazul nerespectării din culpă a obligațiilor contractuale asumate de către una dintre părți prin contractul de concesiune sau a incapacității îndeplinirii acestora, cealaltă parte este îndreptățită să solicite tribunalului în a cărui rază teritorială se află sediul concedentului să se pronunțe cu privire la rezilierea contractului, cu plata unei despăgubiri, dacă părțile nu stabilesc altfel. Radierea din cartea

funciară a dreptului de concesiune se efectuează în baza declarației unilaterale de reziliere a concedentului sau concesionarului.

j) în cazul dispariției, dintr-o cauză de forță majoră, a bunului concesionat sau în cazul imposibilității obiective a concesionarului de a-l exploata (imposibilitate dovedită cu acte de către concesionar și acceptată de către concedent), acesta va notifica de îndată, concedentului, dispariția bunului ori imposibilitatea efectivă de exploatare a acestuia, declarând renunțarea la concesiune. Imposibilitatea obiectivă de a exploata bunul poate fi invocată în cazul falimentului concesionarului sau dizolvarea societății, situații dovedite cu documente legale. În această situație, concedentul nu va putea fi obligat la plata vreunei despăgubiri pentru prejudiciile suferite de concesionar ca urmare a acestor situații. Radierea din cartea funciară a dreptului de concesiune se efectuează în baza declarației unilaterale de renunțare la concesiune a concesionarului.

k) neîndeplinirea obligației referitoare la garanție, așa cum este prevăzut la pct. 3.2.8.2, din caietul de sarcini, atrage încetarea de plin drept a contractului, fără intervenția instanței de judecată și fără îndeplinirea altor formalități ;

l) neplata redevenței timp de 30 de zile de la data scadentă, conduce la rezilierea de plin drept a contractului de concesiune, fără punere în întârziere, fără îndeplinirea altor formalități și fără a fi necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești,

m) alte clauze de încetare a contractului de concesiune, fără a aduce atingere cauzelor și condițiilor reglementate de lege.

Încetarea contractului trebuie adusă la cunoștința părților cu cel puțin 7 zile înainte ca încetarea să-și producă efectele.

### **Litigii**

(1) Părțile vor face toate eforturile pentru a soluționa pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ele, în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

(2) Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale, părțile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România, potrivit competenței materiale și teritoriale, în conformitate cu prevederile Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare și dispozițiile Noului Cod de Procedura Civilă, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Acțiunea se introduce la instanța în a cărei rază administrativ teritorială se află sediul concedentului.

## **4. INSTRUCȚIUNI PRIVIND MODUL DE ELABORARE ȘI PREZENTARE A OFERTEI**

### **4.1. Modul de elaborare a ofertelor**

Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire.

Oferta se redactează în limba română. Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă.

Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada derulării contractului de concesiune.

Oferta va fi exprimată în conformitate cu cerințele caietului de sarcini.

Ofertele se înregistrează în ordinea primirii lor, precizându-se data și ora.

Ofertele depuse la o altă adresă decât cea stabilită sau după expirarea datei - limită pentru depunere, se returnează nedeschisă.

Conținutul ofertelor rămâne confidențial până la data stabilită pentru deschiderea acestora, concedentul urmând a lua cunoștință de conținutul respectivelor oferte numai după această dată.

Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.

Ofertanții pot fi persoane juridice sau persoane fizice autorizate/I.I./I.F., române sau straine, care au ca obiect de activitate cultivarea plantelor nepermanente (cod CAEN 011).

### **4.2. Modul de prezentare a ofertelor**

Oferta semnată de ofertant se depune la registratura Consiliului Județean Brăila, până la data și ora stabilite prin anunțul de licitație, în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior.

Plicurile sigilate vor fi predate comisiei de evaluare în ziua fixată pentru deschiderea lor.

**PLICUL EXTERIOR, sigilat și semnat de ofertant** va avea înscrisă următoarea mențiune:  
**„OFERTA PENTRU LICITAȚIA DIN DATA DE ..... PENTRU  
CONCESIONAREA TERENULUI ÎN SUPRAFAȚĂ DE 504,6178 HA, AMPLASAT ÎN  
PERIMETRUL COMUNEI VĂDENI, JUDEȚUL BRĂILA”.**

*Pe plicul exterior se vor înscrie și datele de identificare ale ofertantului (nume, adresa, nr. telefon), date necesare pentru situația în care oferta se returnează, fără a fi deschisă, dacă a fost depusă cu întârziere.*

**PLICUL EXTERIOR, sigilat și semnat de ofertant** va conține următoarele documente :

**Persoane juridice**

1. Dovada achitării contravalorii documentației de atribuire – în valoare de **100 lei** (la casieria Consiliului Județean Brăila) ;
2. Dovada achitării garanției de participare la licitație, în valoare de **87.368 lei**, (10% din suma datorată concedentului cu titlul de redevență minimă, de la care pornește licitația) - depusă în contul nr. RO37TREZ1515006XXX000215 al Consiliului Județean Brăila deschis la Trezoreria Municipiului Brăila ;  
*Notă : Redevența minimă s-a calculat având în vedere cotația bursieră a grâului la Chicago în data de 05.01.2022–1221,76 lei/tona.*
3. Fișa cu informații privind ofertantul, semnată de ofertant, fără îngroșări, stersaturi sau modificări – *formular F1* ;
4. Declarația de participare la licitație semnată de ofertant, fără îngroșări, stersaturi sau modificări – *formular F2* ;
5. Act constitutiv/Statutul societății – în care, obiectul de activitate al societății trebuie să conțină activitatea prevăzută la pct. 3.1.2. din caietul de sarcini (cod CAEN 011) – *în copie* ;
6. Certificatul de înregistrare sau codul unic de înregistrare de la Registrul Comerțului – *în copie* ;
7. Certificat constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului, eliberat cu cel mult 30 de zile înainte de data deschiderii ofertelor, care să ateste că ofertantul desfășoară activități similare care fac obiectul prezentei licitații, cât și faptul că nu sunt înscrise mențiuni cu privire la aplicarea Legii 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, cu modificările și completările ulterioare ; domeniul de activitate cuprins în certificat trebuie să conțină activitatea prevăzută la pct. 3.1.2. din caietul de sarcini (formulare tip eliberate de autoritățile competente din țară în care ofertantul este rezident), valabil la data depunerii ofertei – *în original* ;
8. Certificat fiscal privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată a impozitelor și taxelor la bugetul consolidat al statului, eliberat de A.N.A.F. – Administrația Județeană a Finanțelor Publice pe raza careia se află sediul social, valabil la data depunerii ofertei- *în original sau transmis pe cale electronică prin mijloace de transmitere la distanță, cu semnatura digitală*;
9. Certificat fiscal privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată a impozitelor și taxelor locale, eliberat de Primăria pe raza careia se află sediul social, valabil la data depunerii ofertei – *în original sau transmis pe cale electronică prin mijloace de transmitere la distanță, cu semnatura digitală*;
10. Document doveditor privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată la bugetul județului Brăila, eliberat de U.A.T. Județ Brăila – Consiliul Județean Brăila, valabil la data depunerii ofertei – *în original* ;
11. Ultima bilanță contabilă de verificare – *în copie* ;
12. Situațiile financiare la data de 31.12.2020, înregistrate la A.J.F.P. - *în copie* ;
13. Declarație pe propria răspundere a ofertantului că nu se află în litigiu cu Consiliul Județean Brăila – *formular F3* ;
14. Declarație pe proprie răspundere a ofertantului prin care se obligă să achite toate taxele legate de

- exploatarea terenului in vederea desfasurarii activitatii propuse –*formular F4* ;
15. Declaratie pe proprie raspundere a ofertantului ca nu este in procedura de reorganizare sau lichidare judiciara – *formular F5*;
  16. Scrisoare de bonitate financiara din partea bancii – *în original* ;
  17. **Plicul interior sigilat**, pe care se inscrie numele sau denumirea ofertantului, precum si domiciliul sau sediul social al acestuia.

*Pentru persoanele juridice straine documentele depuse, vor fi prezentate si traduse in copie legalizata.*

#### **Persoane fizice autorizate /I.L./I.F.**

1. Dovada achitarii contravalorii documentatiei de atribuire – în valoare de **100 lei** (la casieria Consiliului Judetean Braila) ;
2. Dovada achitarii garantiei de participare la licitatie, în valoare de **30.999 lei**, (10% din suma datorata concedentului cu titlul de redeventa minima, de la care porneste licitatia) – depusa în contul nr. RO37TREZ1515006XXX000215 al Consiliului Judetean Braila deschis la Trezoreria Municipiului Braila;  
*Nota : Redeventa minima s-a calculat avand în vedere cotationa bursiera a graului la Chicago în data de 20.11.2020 –904,79 lei/tona.*
3. Fisa cu informatii generale privind ofertantul, semnata de ofertant, fara ingrosari, stersaturi sau modificari – *formular F1* ;
4. Declaratia de participare la licitatie semnata de ofertant, fara ingrosari, stersaturi sau modificari - *formular F2* ;
5. Autorizatie de functionare eliberata de autoritatea competenta sau a actului legal de constituire/rezolutia motivata a O.R.C. de pe langa tribunal in care sa precizeze obiectul de activitate (cod CAEN 011) – *copie legalizata* ;
6. Certificatul de inregistrare sau codul unic de inregistrare de la Registrul Comertului – *în copie* ;
7. Certificat constatator eliberat de Oficiul Registrului Comertului, eliberat cu cel mult 30 de zile inainte de data deschiderii ofertelor, care sa ateste ca ofertantul desfasoara activitati similare care fac obiectul prezentei licitatii, cat si faptul ca nu sunt inscise mentiuni cu privire la aplicarea Legii 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolventei și de insolvență, cu modificarile si completarile ulterioare ; domeniul de activitate cuprins in certificat trebuie sa contina activitatea prevazuta la pct. 3.1.2. din caietul de sarcini (cod CAEN 011) – formulare tip eliberate de autoritatile competente din tara in care ofertantul este rezident), valabil la data depunerii ofertei – *în original* ;
8. Certificat fiscal privind indeplinirea obligatiilor exigibile de plata a impozitelor si taxelor la bugetul consolidat al statului, eliberat de A.N.A.F. – Administratia Judeteana a Finantelor Publice pe raza careia se afla sediul social, valabil la data depunerii ofertei – *în original sau transmis pe cale electronica prin mijloace de transmitere la distanta, cu semnatura digitala*;
9. Certificat fiscal privind indeplinirea obligatiilor exigibile de plata a impozitelor si taxelor locale, eliberat de Primaria pe raza careia se afla sediul social, valabil la data depunerii ofertei – *în original sau transmis pe cale electronica prin mijloace de transmitere la distanta, cu semnatura digitala*;
10. Document doveditor privind indeplinirea obligatiilor exigibile de plata la bugetul judetului Braila, eliberat de U.A.T. Judet Braila – Consiliul Judetean Braila, valabil la data depunerii ofertei – *în original* ;
11. Declaratie anuala privind veniturile realizate in anul 2020, inregistrata la A.J.F.P. – *în copie*;
12. Declaratie pe propria raspundere a ofertantului ca nu se afla in litigiu cu Consiliul Judetean Braila – *formular F3*
13. Declaratie pe proprie raspundere a ofertantului prin care se obliga sa achite toate taxele legate de exploatarea terenului in vederea desfasurarii activitatii propuse – *formular F4*;
14. Declaratie pe proprie raspundere a ofertantului ca nu este in procedura de reorganizare sau lichidare

- judiciara –*formular F5* ;
15. Scrisoare de bonitate financiara din partea bancii – *în original* ;
16. **Plicul interior sigilat**, pe care se înscrie numele sau denumirea ofertantului, precum si domiciliul sau sediul social al acestuia.

*Pentru persoanele fizice straine documentele depuse, vor fi prezentate si traduse în copie legalizată.*

**PLICUL INTERIOR SIGILAT**, pe care se înscrie numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, va conține :

1. Declarație pe propria răspundere privind Cifra de afaceri la data de 31.12.2020 – *formular F6*;
2. Declarație pe propria răspundere, prin care ofertantul se angajează să respecte toate obligațiile privind protecția mediului stabilite conform legislației în vigoare, în conformitate cu pct. 3.2.2. din caietul de sarcini – *formular F7*;
3. Declarație pe propria răspundere privind vechimea în activitatea prevăzută în cod CAEN 011 (cultivarea plantelor nepermanente) – *formular F8*;
4. **Oferta financiara(redeventa anuala)** – *formular F9*.

Plicurile sigilate vor fi predate comisiei de evaluare în ziua fixată pentru deschiderea lor.

**Lipsa oricarui document din plicul exterior si interior al ofertei, ori existenta acestora neconforme conditiilor înscrise în caietul de sarcini(original/copie, dupa caz), cât si neîncadrarea integrală în elementele precizate, atrage necondiționat eliminarea oricărui ofertant, fără a se accepta completări ulterioare ale documentelor depuse, ce ar putea crea vreun avantaj respectivului sau respectivilor ofertanti.**

#### **4.3 Alte precizari privind oferta**

- Oferta reprezinta angajamentul ferm al ofertantului în conformitate cu documentele licitației, este secretă și se depune în vederea participării la procedura de licitație.
- Oferta este supusă clauzelor juridice și financiare înscrise în documentele ce o alcătuiesc.
- Depunerea ofertei reprezintă manifestarea voinței ofertantului de a semna contractul de concesiune a bunului pentru a-l exploata, conform obiectivelor concedentului.
- Revocarea ofertei de către ofertant în perioada de derulare a procedurii de atribuire, conform caietului de sarcini, determină pierderea garanției de participare.
- Revocarea ofertei de către ofertant, după adjudecare, până la încheierea contractului, determină pierderea garanției de participare și, dacă este cazul, plata de daune-interese către concedent.
- Ofertanții care sunt dovediți că dețin informații despre valoarea altor oferte din procedura de atribuire, sau au stabilit cu alți ofertanți înțelegeri pentru falsificarea rezultatului acesteia, pentru a obține prețuri de concesiune mai mici, vor fi excluși de la procedura de atribuire.

## 5. INFORMATII PRIVIND CRITERIILE DE ATRIBUIRE APLICATE PENTRU STABILIREA OFERTEI CASTIGATOARE

Criteriile de atribuire a contractului de concesiune și algoritmul de calcul al punctajelor ofertelor sunt următoarele:

- |   |                     |
|---|---------------------|
| 1. Nivelul redevenței anuale                                | = 40 puncte         |
| 2. Capacitatea economico-financiară:                        | = 30 puncte         |
| - cifra de afaceri la data de 31.12.2020                    | = 30 puncte         |
| 3. Protecția mediului înconjurător                          | = 10 puncte         |
| 4. Condiții specifice impuse de natura bunului concesionat: | = 20 puncte         |
| <hr/> <b>NUMĂRUL MAXIM DE PUNCTE</b>                        | <b>= 100 puncte</b> |

Comisia de evaluare va stabili punctajul fiecărei oferte și va declara câștigătoare oferta cu punctajul cel mai mare, aplicând următorul algoritm de calcul:

**P<sub>1</sub> – punctajul 1 - redevența anuală** exprimată în tone grâu precizată în formularul F9.  
Oferta care propune cel mai mare nivel al redevenței ( $R_{max}$ ) primește **punctajul maxim de 40 puncte**.  
Fiecare dintre celelalte oferte, va primi un punctaj pentru redevență, calculat astfel:  $(R_1/R_{max}) \times 40$ .

**P<sub>2</sub> - punctajul 2- capacitatea economico-financiară- Cifra de afaceri** - înscrisă în formularul F6.  
Ofertantul care are cea mai mare cifră de afaceri primește **punctajul maxim ( $C_{max}$ ) de 30 puncte**.  
Pentru ceilalți ofertanți cifra de afaceri va fi calculată astfel:  $(C_1/C_{max}) \times 30$ .

**P<sub>3</sub> – punctajul 3 – protecția mediului înconjurător** – formularul F7.  
Ofertantul care prezintă declarația pe propria răspundere prin care se angajează, să respecte toate obligațiile privind protecția mediului stabilite conform legislației în vigoare, în conformitate cu pct. 3.2.2. din caietul de sarcini, pe parcursul derulării contractului de concesiune, obține **punctajul, maxim de 10 puncte**.

**P<sub>4</sub> – punctajul 4 – condiții specifice impuse de natura bunului concesionat - vechimea în activitatea de cultivare a plantelor nepermanente - Cod CAEN 011** - formularul F8.  
- pentru vechimea cea mai mare în cultivarea plantelor nepermanente Cod CAEN 011-  
 **$V_{max} = 20$  puncte ;**  
- pentru ceilalți ofertanți punctajul se calculează astfel :  $V_1/V_{max} \times 20$ .

**Punctajul total al fiecărei oferte se va calcula după următoarea formulă:**

$$P_{total} = P_1 + P_2 + P_3 + P_4 = 100 \text{ puncte}$$

Se va clasa pe primul loc și va fi declarată câștigătoare oferta care acumulează cel mai mare număr de puncte, după aplicarea formulei de calcul susmenționate.

În caz de punctaj egal între ofertanții clasati pe primul loc, departajarea acestora se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire - *redevența*, iar în cazul egalității în continuare, departajarea se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire – *cifra de afaceri*.

Această procedură se aplica în situația egalității în continuare, departajarea fiind în funcție de următoarele criterii, în ordinea descrescătoare a ponderii.

Concedentul are obligația de a încheia contractul de concesiune cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare.

Contractul de concesiune se încheie în forma scrisă, sub sancțiunea nulității, iar predarea – primirea bunului se face pe bază de proces - verbal.

Concedentul are obligația de a transmite spre publicare în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, un anunț de atribuire a contractului de concesiune, în cel mult 20 de zile calendaristice de la finalizarea procedurii de atribuire a contractului de concesiune de bunuri prevăzute de prezenta secțiune.

Concedentul are obligația de a informa ofertanții despre deciziile referitoare la atribuirea contractului de concesiune de bunuri, în scris, cu confirmare de primire, nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la emiterea acestora.

Concedentul poate încheia contractul de concesiune numai după împlinirea unui termen de 20 zile calendaristice de la data comunicării rezultatului procedurii de atribuire.

Câștigătorul este obligat să semneze contractul de concesiune după împlinirea a 20 zile calendaristice de la data comunicării rezultatului procedurii de atribuire.

Neîncheierea contractului de concesiune într-un termen de 20 de zile calendaristice de la împlinirea termenului, atrage după sine plata de daune interese de către partea în culpă.

Refuzul ofertantului declarat câștigător de a încheia contractul de concesiune poate atrage după sine plata daunelor - interese.

În cazul în care ofertantul declarat câștigător refuză încheierea contractului, procedura de atribuire se anulează, iar concedentul reia procedura, în condițiile legii, studiul de oportunitate și documentația de atribuire păstrându-și valabilitatea.

Fără a aduce atingere celorlalte prevederi ale prezentei concesiuni, U.A.T. – Județ Brăila are obligația de a asigura protejarea acelor informații care îi sunt comunicate de persoanele fizice sau juridice cu titlu confidențial, în măsura în care, în mod obiectiv dezvăluirea informațiilor în cauză ar prejudicia interesele legitime ale respectivelor persoane, inclusiv în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală.

## **6. INSTRUCȚIUNI PRIVIND MODUL DE UTILIZARE A CĂILOR DE ATAC**

(1) Contestațiile referitoare la procedura de atribuire se depun în termen de 20 de zile calendaristice de la data comunicării rezultatului acesteia.

(2) Părțile vor face toate eforturile pentru a soluționa pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ele, în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

(3) Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale, părțile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România, potrivit competenței materiale și teritoriale, în conformitate cu prevederile Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare și dispozițiile Noului Cod de Procedură Civilă, cu modificările și completările ulterioare.

(4) Acțiunea se introduce la instanța în a cărei rază administrativ teritorială se află sediul concedentului.

(5) Pe perioada soluționării contestațiilor, procedura de atribuire se suspendă. Suspendarea va fi adusă la cunostința ofertanților, în scris, de către concedent.

(6) După soluționarea contestațiilor, procedura de atribuire se va relua. Concedentul va comunica, în scris, ofertanților, data și ora la care se va relua procedura de atribuire.

## **7. CONTRACT DE CONCESIUNE – cadru general**

### **I. Părțile contractante**

Între **UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ - JUDEȚUL BRĂILA**, prin **CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA**, cu sediul în Brăila, Piata Independenței nr. 1, tel./fax: 0239/619600; 0239/619809, C.U.I. nr. 4205491, reprezentată prin dl. FRANCISK-IULIAN CHIRIAC - Președintele Consiliului Județean Brăila și dna DRĂGUȚA DAN, director executiv al Direcției Administrare Patrimoniu și Evidență Bugetară, în calitate de **concedent**, pe de o parte,

și ....., persoană fizică (domiciliul, buletinul/cartea de identitate)/ persoană juridică (actul constitutiv al agentului economic) ..... cu sediul principal în ....., str. ...., telefon/fax ....., CUI/CNP ....., reprezentată prin ..... având funcția de ....., în calitate de **concesionar**, pe de altă parte,

*în temeiul Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și a Hotărârii Consiliului Județean Brăila nr. .... din.....privind aprobarea concesiunii prin licitație pentru o perioadă de 10 ani agricole a suprafeței de 504,6178 ha și a procesului verbal privind declararea ofertei câștigătoare, înregistrat la Consiliul Județean Brăila sub nr. ....s-a încheiat prezentul contract de concesiune.*

### **II. Obiectul contractului de concesiune**

#### **Art. 1**

(1) **Obiectul** contractului de concesiune îl constituie transmiterea drepturilor și obligațiilor de exploatare agricolă a unui teren în suprafață de **504,6178 ha (LOT 2)**, situat pe raza comunei Vădeni, județul Brăila, aflat în domeniul public al județului Brăila și administrarea Consiliului Județean Brăila, în schimbul unei redevențe, în conformitate cu obiectivele concedentului.

Terenul ce face obiectul concesiunii are destinația de teren agricol.

(2) **Obiectivele** concedentului sunt:

1. Protejarea terenului, prin aplicarea corectă a tehnologiilor de cultură;
2. Creșterea veniturilor bugetare, prin încasarea redevenței din concesiune;
3. Exploatarea în condiții de eficiență și asigurarea întreținerii terenului agricol;
4. Crearea de noi locuri de muncă și atragerea de forță de muncă din localitățile învecinate;
5. Satisfacerea interesului public prin obținerea unei producții agricole suplimentare;
6. Asigurarea protecției mediului și conservarea calității terenului.

(3) În derularea contractului de concesiune, concesionarul va utiliza următoarele categorii de bunuri:

- **bunurile de retur**, care revin de plin drept, gratuit și libere de orice sarcini, concedentului, la încetarea contractului de concesiune de bunuri proprietate publică - terenul în suprafață de 504,6178 ha. Sunt bunuri de retur bunurile care au făcut obiectul concesiunii, precum și cele care au rezultat în urma investițiilor impuse prin caietul de sarcini;

- **bunurile proprii**, care la încetarea contractului de concesiune de bunuri proprietate publică rămân în proprietatea concesionarului. Sunt bunuri proprii bunurile care au aparținut concesionarului și au fost utilizate de către acesta pe durata concesiunii.

(4) **Scopul** principal al contractului de concesiune este să asigure, pe baza unei gestionări optime, efectuarea la un nivel corespunzător a activităților agricole, precum și întreținerea și exploatarea bunurilor de retur încredințate concesionarului pentru efectuarea respectivelor activități agricole.

(5) **Transferul** de la concedent la concesionar se va face pe bază de proces-verbal de predare - preluare, întocmit în termen de 15 zile lucrătoare de la data semnării contractului de concesiune și va constitui anexă la prezentul contract.

### **III. Termenul**

#### **Art. 2**

(1) Durata concesiunii este de 10 ani agricoli, respectiv până la data de 01.09.2031, începând de la data semnării contractului de concesiune.

(2) Predarea - preluarea terenului în suprafață de **504,6178 ha (LOT 2)**, amplasat în perimetrul comunei Vădeni, județul Brăila, se face în termen de 15 zile lucrătoare, de la semnarea contractului de concesiune, pe bază de proces - verbal, între Consiliul Județean Brăila și concesionar.

(3) La încheierea contractului de concesiune prin ajungere la termen, terenul trebuie predat concedentului – U.A.T. Județ Brăila, liber de sarcini, fără lucrări agricole (pregătire, însămânțare) pentru



înființarea culturilor, pe bază de proces verbal de predare – preluare în termen de 15 zile lucrătoare.

(4) Pe perioada concesiunii, bunul își păstrează regimul juridic avut la data concesiunii și nu poate face obiectul unor contracte de subconcesiune.

#### **IV. Redevența**

##### **Art. 3**

(1) Contravaloarea redevenței anuale este reprezentată de echivalentul în lei a cantității de ..... **tone grau**, conform procesului verbal de adjudecare, înregistrat la Consiliul Județean Brăila sub nr. .... /.....

(2) Contravaloarea în lei a redevenței va fi calculată trimestrial, ținându-se cont de cotația grâului la bursa din Chicago, din ziua emiterii facturii.

(3) Pentru anul 2022, plata redevenței se face proporțional cu numărul de luni rămase după încheierea contractului.

#### **V. Plata redevenței**

##### **Art. 4**

(1) Plata redevenței se va face în lei, în contul U.A.T. - Județul Brăila nr. RO47TREZ15121300205XXXXX deschis la Trezoreria Municipiului Brăila, în 4 tranșe egale, astfel:

- până la 15 martie - 25%;
- până la 15 iunie - 25%;
- până la 15 septembrie - 25%;
- până la 15 noiembrie - 25%.

(2) Factura se va emite de către concedent la următoarele date: 1 martie, 1 iunie, 1 septembrie și 1 noiembrie ale fiecărui an.

(3) În cazul în care data emiterii facturii, sau data plății este o zi nelucrătoare, termenul se amână pentru prima zi lucrătoare următoare.

(4) Pentru executarea cu întârziere a obligațiilor de plată a redevenței se percep majorări de întârziere pe fiecare zi de întârziere, calculate la valoarea redevenței restante în conformitate cu prevederile legale în vigoare privind neachitarea la termen a obligațiilor fiscale datorate bugetului local.

(5) Majorările de întârziere se calculează până la data plății efective și pot fi reținute din garanția constituită în conformitate cu art. 9.

(6) În cazul în care contractul de concesiune încetează, pentru oricare din cauzele prevăzute la art. 10, între două termene de emisie a facturilor, factura pentru redevența datorată de la ultima scadență și până la data încetării contractului, va fi emisă în termen de 5 zile de la data încetării contractului, iar scadența de plată va fi de 7 zile de la data primirii facturii de către concesionar.

(7) Neplata redevenței timp de 30 de zile de la data scadenței, conduce la rezilierea de plin drept a contractului de concesiune fără punere în întârziere, fără îndeplinirea altor formalități și fără a fi necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești. În această situație concedentul va notifica concesionarului rezilierea contractului cu maxim 7 zile înainte ca aceasta să-și producă efectele.

#### **VI. Drepturile părților**

##### ***Drepturile concesionarului***

##### **Art. 5**

(1) Concesionarul are dreptul de a exploata, în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, bunul proprietate publică ce face obiectul contractului de concesiune, respectiv terenul în suprafață de 504,6178 ha.

(2) Concesionarul are dreptul de a folosi și de a culege fructele, respectiv produsele bunurilor ce fac obiectul concesiunii, potrivit naturii bunului și scopului stabilit de părți prin contractul de concesiune.

(3) Concesionarul nu va fi obligat să suporte creșterea sarcinilor legate de execuția obligațiilor sale, în cazul în care această creștere rezultă în urma:

- a) unei măsuri dispuse de o autoritate publică;
- b) unui caz de forță majoră sau unui caz fortuit.

(4) Concesionarul are dreptul de a încheia contracte cu terți pentru asigurarea și valorificarea exploatarii

bunului care face obiectul concesiunii, în condițiile legii, fără a putea transfera acestora drepturile dobândite prin contractul de concesiune.

### ***Drepturile concedentului***

#### **Art. 6**

- (1) Concedentul are dreptul să verifice în perioada derulării contractului de concesiune modul în care sunt respectate clauzele acestuia de către concesionar.
- (2) Verificarea prevăzută la alin. (1) se efectuează numai cu notificarea prealabilă a concesionarului și în condițiile stabilite în contractul de concesiune.
- (3) Concedentul poate modifica unilateral partea reglementară a contractului de concesiune, cu notificarea prealabilă a concesionarului, din motive excepționale legate de interesul național sau local, după caz.
- (4) În cazul în care modificarea unilaterală a contractului de concesiune îi aduce un prejudiciu, concesionarul are dreptul să primească fără întârziere o justă despăgubire.
- (5) În caz de dezacord între concedent și concesionar cu privire la suma despăgubirii, aceasta va fi stabilită de către instanța judecătorească competentă. Dezacordul nu exclude îndeplinirea obligațiilor contractuale de către concesionar.

### **VII. Obligațiile părților**

#### ***Obligațiile concesionarului***

#### **Art. 7**

- (1) Concesionarul este obligat să execute obligațiile potrivit termenilor și condițiilor prevăzute în contractul de concesiune și în acord cu prevederile legale specifice bunului concesionat.
- (2) Concesionarul este obligat să respecte condițiile impuse de natura bunurilor proprietate publică.
- (3) În temeiul contractului de concesiune, concesionarul are obligația să asigure exploatarea eficientă, în regim de continuitate și permanență, a bunului proprietate publică care face obiectul concesiunii, potrivit obiectivelor stabilite de către concedent.
- (4) Concesionarul are obligația ca **în termen de 90 zile de la data semnării contractului de concesiune să depună, cu titlu de garanție, o sumă fixă**, respectiv 50% din obligația de plată către concedent, reprezentând contravaloarea redevenței anuale, **așa cum este prevăzut la art. 9 din prezentul contract de concesiune.**
- (5) Concesionarul este obligat să exploateze în mod direct bunul care face obiectul concesiunii.
- (6) Concesionarul nu poate subconcesiona sau închiria bunul ce face obiectul concesiunii.
- (7) Concesionarul este obligat să plătească redevența la valoarea și în modul stabilit în contractul de concesiune.
- (8) Concesionarul este obligat să respecte condițiile impuse de natura bunului proprietate publică, cum ar fi: condiții de siguranță în exploatare, protecția mediului și condiții privind folosirea și conservarea patrimoniului.
- (9) Pentru exploatarea și întreținerea concesiunii în bune condiții este necesară realizarea unor investiții minime care vor asigura:
  - Efectuarea lucrărilor agrotehnice la timp și de calitate ;
  - Aplicarea corectă a tehnologiilor de cultură (eliberat, arat și pregătit teren, înființare, întreținere și recoltare culturi) ;
  - Realizarea unui program de fertilizare organo-minerală conform tehnologiilor de cultură ;
  - Realizarea unui program de erbicidare și combatere a bolilor și dăunătorilor ;
  - Realizarea unui asolament echilibrat cu respectarea tehnologiilor de cultură și a legislației în vigoare privind soiuri, semințe și hibrizi ;
  - Păstrarea fertilității naturale a solului prin: eliberarea terenului de resturi vegetale; mobilizarea prin arătură a întregii suprafețe de teren;
  - Executarea lucrărilor de întreținere a drumurilor de exploatare ce aparțin domeniului public al județului Brăila ;

- Măsuri pentru evitarea poluării terenului agricol și a mediului pe toată durata contractului și respectarea oricăror obligații de mediu prevăzute de legislația în vigoare ;
- (10) Concesionarul este obligat să solicite acordul concedentului pentru alte investiții necesare realizării activității agricole.
- (11) La încetarea contractului de concesiune prin ajungere la termen concesionarul este obligat să restituie concedentului, pe bază de proces – verbal, în deplină proprietate, liber de orice sarcini, terenul concesionat ce constituie bunul de retur, în mod gratuit și fără lucrări agricole(pregătire, însămânțare) pentru înființarea culturilor.
- (12) La încetarea contractului de concesiune din alte cauze decât prin ajungere la termen, forță majoră sau caz fortuit, concesionarul este obligat să asigure continuitatea exploatării bunului, în condițiile stipulate în contract, până la preluarea acestuia de către concedent.
- (13) În cazul în care, concesionarul sesizează existența unor cauze sau iminența producerii unor evenimente de natură să conducă la imposibilitatea exploatării bunului, va notifica de îndată acest fapt concedentului, în vederea luării măsurilor ce se impun, pentru asigurarea continuității exploatării bunului.
- (14) Concesionarul este obligat să permită concedentului să verifice starea faptică a bunului concesionat.
- (15) Realizarea obiectivelor de ordin economic, social și de mediu se vor realiza cu respectarea strictă a prevederilor legale din fiecare domeniu.
- (16) Concesionarul are obligația să notifice în termen util concedentului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor acestuia.
- (17) Taxa pe terenul concesionat, datorată bugetului local al unității administrativ-teritoriale unde acesta este situat, se achită de către concesionar, în conformitate cu prevederile Codului Fiscal și ale Normelor metodologice de aplicare ale acestuia(Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, actualizată, cu modificările și completările ulterioare, H.G.R. nr. 1/2016 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare, cu modificările și completările ulterioare).
- (18) Concesionarul este obligat să achite toate taxele legate de amenajarea și exploatarea terenului în vederea desfășurării activității propuse.
- (19) În termen de 60 de zile de la încheierea contractului de concesiune, concesionarul are obligația de a înscrie concesiunea, pe cheltuiala sa, în documentele de publicitate imobiliară (cartea funciară).

### ***Obligațiile concedentului***

#### **Art. 8**

- (1) Concedentul este obligat să pună la dispoziția concesionarului bunul care face obiectul contractului de concesiune, garantând că bunul nu este concesionat, închiriat, arendat sau afectat de vreun drept de creanță, precum și faptul că nu există pretenții de restituire din partea unor terți cu privire la bun și nici nu sunt cunoscute motive care ar putea justifica astfel de pretenții.
- (2) Concedentul este obligat să nu îl tulbure pe concesionar în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract de concesiune.
- (3) Concedentul este obligat să notifice concesionarului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor concesionarului.
- (4) Concedentul nu are dreptul să modifice în mod unilateral contractul de concesiune, în afară de cazurile prevăzute de lege.
- (5) Concedentul este obligat să asigure concesionarului liniștită posesie a bunului concesionat și să predea concesionarului bunul concesionat pe baza unui proces - verbal de predare - primire.

### **VIII. Garanții**

#### **Art.9**

- (1) În termen de cel mult 90 de zile de la data semnării contractului de concesiune, concesionarul este obligat să depună, cu titlul de garanție, o sumă fixă, respectiv 50% din obligația de plată către concedent, reprezentând contravaloarea redevenței anuale. Garanția se va achita în lei și va fi calculată

ținându-se cont de cotația grâului la bursa din Chicago, din ziua plății acesteia.

(2) Anual, până la data de 15 martie (cel târziu) a anului respectiv, concesionarul va întregi suma fixă reprezentând garanția, astfel încât aceasta să reprezinte 50 % din redevența anuală, calculată ținându-se cont de cotația grâului la bursa din Chicago, din ziua plății acesteia.

**(3) Din garanția constituită sunt reținute, dacă este cazul, penalitățile și alte sume datorate concedentului de către concesionar, în baza contractului de concesiune.**

(4) Dacă garanția a fost executată parțial sau total de către concedent, concesionarul este obligat să reîntregească garanția în termen de maxim 15 zile calendaristice.

(5) Pentru situația în care garanția nu poate acoperi paguba produsă, pentru partea neacoperită, concesionarul va fi obligat la daune interese.

(6) Neîndeplinirea obligației referitoare la garanție atrage încetarea de plin drept a contractului, fără intervenția instanței de judecată și fără îndeplinirea altor formalități.

(7) Garanția astfel constituită, va fi restituită la încetarea de drept a contractului de concesiune prin ajungere la termen, dacă părțile nu au convenit altfel.

### **IX. Încetarea contractului de concesiune**

#### **Art. 10**

(1) Prezentul contract de concesiune încetează în următoarele situații:

- a) La expirarea duratei stabilite în contractul de concesiune.
- b) Prin acordul comun al părților.
- c) În cazul nerespectării în totalitate a obiectului și/sau scopului concesiunii.
- d) Dacă concesionarul a subconcesionat sau închiriat obiectul contractului de concesiune.
- e) În cazul exploatării, în condițiile contractului de concesiune, a bunurilor consumptibile, fapt ce determină, prin epuizarea acestora, imposibilitatea continuării exploatării acestora înainte de expirarea duratei stabilite a contractului. Radierea din cartea funciară a dreptului de concesiune se efectuează în baza declarației unilaterale de renunțare la concesiune a concesionarului.
- f) În cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către concedent. Concedentul va notifica de îndată intenția de a denunța unilateral contractul de concesiune și va face mențiune cu privire la motivele ce au determinat această măsură. Radierea din cartea funciară a dreptului de concesiune se efectuează în baza actului de denunțare unilaterală sau în baza hotărârii judecătorești definitive.
- g) În cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concesionar, prin reziliere de către concedent, cu plata unei despăgubiri în sarcina concesionarului. Radierea din cartea funciară a dreptului de concesiune se efectuează în baza declarației unilaterale de reziliere a concedentului sau concesionarului.
- h) În cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concedent, prin reziliere de către concesionar. Radierea din cartea funciară a dreptului de concesiune se efectuează în baza declarației unilaterale de reziliere la concesiune a concedentului sau concesionarului.
- i) La dispariția, dintr-o cauză de forță majoră, a bunului concesionat sau în cazul imposibilității obiective a concesionarului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri (imposibilitate dovedită cu acte de către concesionar și acceptată de către concedent), acesta va notifica de îndată concedentului dispariția bunului ori imposibilitatea obiectivă de exploatare a acestuia, declarând renunțarea la concesiune. Imposibilitatea obiectivă de a exploata bunul poate fi invocată în cazul falimentului concesionarului sau dizolvarea societății, situații dovedite cu documente legale. În această situație concedentul nu va putea fi obligat la plata vreunei despăgubiri pentru prejudiciile suferite de concesionar ca urmare a acestor situații. Radierea din cartea funciară a dreptului de concesiune se efectuează în baza declarației unilaterale de renunțare la concesiune a concesionarului.
- j) Neîndeplinirea obligației referitoare la garanție, așa cum este prevăzut la art. 9, din contractul de concesiune, atrage încetarea de plin drept a contractului, fără intervenția instanței de judecată și fără îndeplinirea altor formalități.
- k) Neplata redevenței timp de 30 de zile de la data scadentă, conduce la rezilierea de plin drept a

contractului de concesiune, fără punere în întârziere, fără îndeplinirea altor formalități și fără a fi necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești.

- l) Neînscrisura contractului de concesiune de către concesionar, în documentele de publicitate mobilă (cartea funciară), în termen de 60 de zile de la încheierea contractului de concesiune.
- m) Alte clauze de încetare a contractului de concesiune, fără a aduce atingere cauzelor și condițiilor reglementate de lege.
- (2) Încetarea contractului trebuie adusă la cunoștința părților cu cel puțin 7 zile înainte ca încetarea să-și producă efectele.
- (3) Transferul de la concesionar la concedent a bunului concesionat, se va face pe bază de proces-verbal de predare-preluare, în termenul prevăzut la art. 2, alin. (3) din prezentul contract de concesiune.
- (4) Nepredarea bunului concesionat liber de sarcini, în termenul prevăzut la art. 10, alin. (3), constituie infracțiunea de tulburare de posesie, conform art. 256 din Legea nr. 286/2009 privind Codul Penal și se pedepsește conform legii.
- (5) La încetarea, din orice cauză, a contractului de concesiune, bunurile ce au fost utilizate de concesionar în derularea concesiunii vor fi repartizate după cum urmează:
  - a) bunuri de retur: terenul în suprafață de 504,6178 ha. La încetarea contractului de concesiune bunurile de retur revin de plin drept, gratuit și liber de orice sarcini, concedentului.
  - b) bunuri proprii: care rămân în proprietatea concesionarului, la încetarea contractului de concesiune. Sunt bunuri proprii, bunurile care au aparținut concesionarului și au fost utilizate de către acesta pe durata concesiunii.

## **X. Răspunderea contractuală**

### **Art.11**

Nerespectarea de către părțile contractante a obligațiilor cuprinse în prezentul contract de concesiune atrage răspunderea contractuală a părții în culpă.

## **XI. Forța majoră și cazul fortuit**

### **Art.12.**

(1) Nici una dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen și/sau de executarea în mod necorespunzător, total sau parțial, a oricărei obligații care-i revin în baza contractului de concesiune, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forță majoră, așa cum este definită de lege.

(2) Forța majoră exonerează de răspundere părțile, în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul contract.

(3) Prin forța majoră, în sensul prezentului contract, se înțelege o împrejurare externă cu caracter excepțional, fără relație cu lucrul care a provocat dauna sau cu însușirile sale naturale, absolut invincibilă și absolut imprezvizibilă, apărută după încheierea contractului și care împiedică părțile să execute total sau parțial obligațiile asumate.

(4) Partea care invocă forța majoră are obligația să o aducă la cunoștința celeilalte părți, în scris, în maximum 5(cinci) zile de la apariție, iar dovada forței majore, împreună cu avertizarea asupra efectelor și întinderii posibile a forței majore, se vor comunica în maximum 15(cincisprezece) zile de la încetare.

(5) Dacă aceste împrejurări și consecințele lor durează mai mult de 6(șase) luni, fiecare parte poate renunța la executarea contractului pe mai departe. În nici un caz, nici una din părți nu are dreptul de a cere despăgubiri de la cealaltă parte, dar ele au îndatorirea de a-și onora toate obligațiile până la această dată.

(6) Orice riscuri datorate unor evenimente de forță majoră sunt în sarcina concesionarului.

(7) Prin caz fortuit se înțelege acele împrejurări care au intervenit și au condus la producerea prejudiciului și care nu implică vinovăția paznicului juridic, dar care nu întrunesc caracteristicile forței majore.

## **XII. Litigii**

### **Art. 13**

(1) Părțile vor face toate eforturile pentru a soluționa pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice

- neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ele, în cadrul sau în legatură cu îndeplinirea contractului.
- (2) Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale, părțile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România, potrivit competenței materiale și teritoriale, în conformitate cu prevederile Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare și dispozițiile Noului Cod de Procedură Civilă, cu modificările și completările ulterioare.
- (3) Acțiunea se introduce la instanța în a cărei rază administrativ teritorială se află sediul concedentului.
- (4) Împotriva hotărârii tribunalului se poate declara recurs la secția de contencios administrativ a curții de apel, conform prevederilor legale.

### **XIII. Limba care guvernează contractul**

#### **Art.14.**

Limba care guvernează contractul este limba română.

### **XIV. Comunicări**

#### **Art.15**

- (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.
- (2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.
- (3) Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax, e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

### **XV. Legea aplicabilă contractului**

#### **Art. 16**

Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

### **XVI. Protecția datelor cu caracter personal**

#### **Art.17**

- (1) În exercitarea contractului încheiat între părți, **Părțile** au obligația de a respecta dispozițiile legale privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date conform Regulamentului General privind Protecția Datelor, aplicabil începând cu data de 25 mai 2018.
- (2) Fără a aduce atingere celorlalte prevederi ale prezentului contract, U.A.T. – Județ Brăila are obligația de a asigura protejarea acelor informații care îi sunt comunicate de persoanele fizice sau juridice cu titlu confidențial, în măsura în care, în mod obiectiv dezvăluirea informațiilor în cauza ar prejudicia interesele legitime ale respectivelor persoane, inclusiv în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală.

### **XVII. Clauze finale**

#### **Art.18.**

- (1) Prezentul contract reprezintă totalitatea celor convenite între părți și înlătură orice alta înțelegere dintre acestea. Termenii, angajamentele și condițiile conținute vor intra în vigoare în beneficiul părților și vor deveni obligatorii pentru părți și succesorii acestora.
- (2) Modificarea sau completarea clauzelor prezentului contract, prin act adițional, se poate realiza:
- a) de comun acord, la solicitarea motivată a oricărei părți;
  - b) pentru orice motiv de întârziere, impediment sau obstacol care acordă dreptul de a modifica una sau mai multe clauze contractuale;
  - c) în condiții climaterice nefavorabile excepționale.
- (5) În cazul în care una din dispozițiile prezentului contract ar fi și/sau ar deveni nulă și/sau inaplicabilă, acest fapt nu afectează în nici un mod valabilitatea celorlalte dispoziții ale prezentului contract. În acest caz, părțile convin ca orice clauză declarată sau constatată nulă să fie înlocuită printr-o clauză care să corespundă cât mai bine prezentului contract și legii.
- (6) **Constituie Anexe ale prezentului contract de concesiune:**
- documentația de atribuire a concesiunii care cuprinde și Caietul de sarcini;
  - procesul-verbal privind desemnarea câștigătorului;

- procesul - verbal de predare - preluare a terenului concesionat;
- capacitatea economico - financiară – cifra de afaceri - în formularul F6;
- protecția mediului înconjurător prezentată în formularul F7 ;
- condiții specifice impuse de natura bunului concesionat prezentată în formularul F8,
- oferta financiară(redevența anuală) prezentată în formularul F9.

Prezentul contract de concesiune a fost încheiat azi....., la sediul concedentului, în 2(două) exemplare, câte 1(unu) pentru fiecare parte.

Concedent,

Concesionar,

**OFERTANTUL**

\_\_\_\_\_  
*(denumirea/numele)*

**FISA CU INFORMATII GENERALE**

1. Denumirea/numele și prenumele:.....
2. Codul fiscal/CNP:.....
3. Adresa sediului central/Domiciliul:.....
4. Telefon:.....  
Fax:.....  
E-mail:.....
5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare .....  
*(numărul, data și locul de înmatriculare/înregistrare)*
6. Obiectul principal de activitate, pe domenii: .....  
*(în conformitate cu certificatul de înmatriculare/înregistrare)*

Data

.....

**OFERTANT,**

\_\_\_\_\_  
*(semnătura și stampila)*



**OFERTANTUL**

.....  
(Denumirea/numele și prenumele)

**DECLARAȚIE DE PARTICIPARE**

1. Subsemnatul....., reprezentant/împuțernicit, delegat al ..... cu sediul în ..... str..... nr....., declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei în fals de acte publice că, la procedura pentru atribuirea contractului de concesiune, având ca obiect: terenul în suprafață de 504,6178 ha(lot 2), la data de ....., orele ....., sala ....., organizată de ..... particip și depun următoarea ofertă.

2. Subsemnatul declar că voi informa imediat concedentul dacă vor interveni modificări în prezenta declarație, la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de concesiune, sau în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de concesiune.

3. Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că, concedentul are dreptul de a solicita în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificărilor datelor din prezenta declarație.

4. Subsemnatul declar că am luat cunoștință de conținutul documentației de atribuire și a caietului de sarcini și sunt de acord cu condițiile prevăzute în acestea.

Data

.....

**OFERTANT,**  
(semnatura și stampila)

.....

**OFERTANTUL**

.....  
*(denumirea/numele)*

**DECLARAȚIE**

Subsemnatul ..... reprezentant/împuternicit al  
..... cu sediul în ..... str..... nr..... declar  
pe propria răspundere că nu sunt în litigiu cu Consiliul Județean Brăila.

Înteleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de  
încalcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data

.....

**OFERTANT**

.....  
*(semnatura și stampila)*

**OFERTANTUL**

.....  
*(denumirea/numele)*

**DECLARAȚIE**

Subsemnatul ..... reprezentant/împuternicit  
al ..... cu sediul în ..... str. .... nr. .... declar  
pe propria răspundere că pe toată perioada de derulare a contractului de concesiune, voi achita toate taxele  
legate de exploatarea terenului, în vederea desfășurării activității propuse.

Înteleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de  
încalcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data

.....

**OFERTANT**

.....  
*(semnatura și stampila)*

**OFERTANTUL**

.....  
*(denumirea/numele)*

**DECLARATIE**

Subsemnatul ..... reprezentant/împuternicit  
al ..... cu sediul în ..... str. .... nr. .... declar  
pe propria răspundere că nu sunt în procedura de reorganizare sau lichidare judiciară.

Înteleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de  
încalcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data

.....

**OFERTANT**

.....  
*(semnatura și stampila)*

**OFERTANTUL**(denumirea/numele)**CAPACITATEA ECONOMICO-FINANCIARĂ  
CIFRA DE AFACERI LA DATA DE 31.12.2020**Către,  
**CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA**

Subsemnatul ..... reprezentant/împuțemicit  
al ..... cu sediul în ..... str. .... nr. ....  
declar **pe propria răspundere următoarele:**

Cifra de afaceri la data de 31.12.2020 este:

.....

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înteleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data .....

.....,

*(numele și prenumele)*

în calitate de ..... legal, autorizat să semnez

**Formularul F6 - Capacitatea economico-financiară – cifra de afaceri,**  
pentru și în numele .....

*(denumirea/numele ofertantului)*

.....

*(semnătura și stampila)*

**OFERTANTUL**(denumirea/numele)**PROTECȚIA MEDIULUI ÎNCONJURĂTOR**

Către,  
**CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA**

Subsemnatul .....  
 reprezentant/împuțernicit al ..... cu sediul în  
 ..... str. .... nr. .... **declar, pe propria răspundere că mă angajez să  
respect toate obligațiile privind protecția mediului stabilite conform legislației în vigoare, în  
 conformitate cu pct. 3.2.2. din caietul de sarcini, pe parcursul derulării contractului de  
 concesiune.**

Înteleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de  
 încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data .....

.....,

*(numele și prenumele)*

în calitate de ..... legal, autorizat să semnez

**Formularul F 7 - PROTECȚIA MEDIULUI ÎNCONJURĂTOR,**

pentru și în numele.....

*(denumirea/numele ofertantului)*

.....

*(semnătura și stampila)*

**OFERTANTUL**.....  
(denumirea/numele)**CONDIȚII SPECIFICE IMPUSE DE NATURA BUNULUI CONCESIONAT**Către,  
**CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA**

Subsemnatul.....  
 reprezentant/împuternicit al ..... cu sediul în  
 ..... str..... nr..... **declar, pe propria răspundere, că am o vechime**  
**de ..... ani, în activitatea de cultivare a plantelor nepermanente Cod CAEN 011.**

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și  
 înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării  
 declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de  
 încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data .....

.....,

(numele si prenumele)

în calitate de ..... legal, autorizat să semnez

**Formular F 8 - CONDIȚII SPECIFICE IMPUSE DE NATURA BUNULUI CONCESIONAT,**

pentru și în numele.....

(denumirea/numele ofertantului)

.....

(semnătura și stampila)

**OFERTANTUL***(denumirea/numele)***OFERTA FINANCIARĂ**

Către,  
**CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA**

1. Examinand documentația de atribuire pentru *concesionarea terenului în suprafață de 504,6178 ha (LOT 2)*, situat pe raza comunei Vădeni, județul Brăila, subsemnatul ..... reprezentant/împuternicit al ..... cu sediul în ..... str. .... nr. .... **formulam** în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, următoarea **ofertă fermă**:

**Redevența anuală ..... tone grâu**

2. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru întreaga durată de derulare a contractului de concesiune și ea va rămâne obligatorie pentru noi.
3. Până la încheierea și semnarea contractului de concesiune această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
4. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

Data .....

.....,

*(numele și prenumele)*

în calitate de ..... legal, autorizat să semnez

**Formularul F9 - Oferta financiară(Redevența anuală) pentru și în numele.....**

*(denumirea/numele ofertantului)*

.....

*(semnătura și stampila)*



## DATE DE IDENTIFICARE

ale terenului in suprafata de 504.6178 ha (lot 2), amplasat pe raza comunei Vadeni,  
aflat in domeniul public al judetului si administrarea Consiliului Judetean Braila

Anexa 2 a

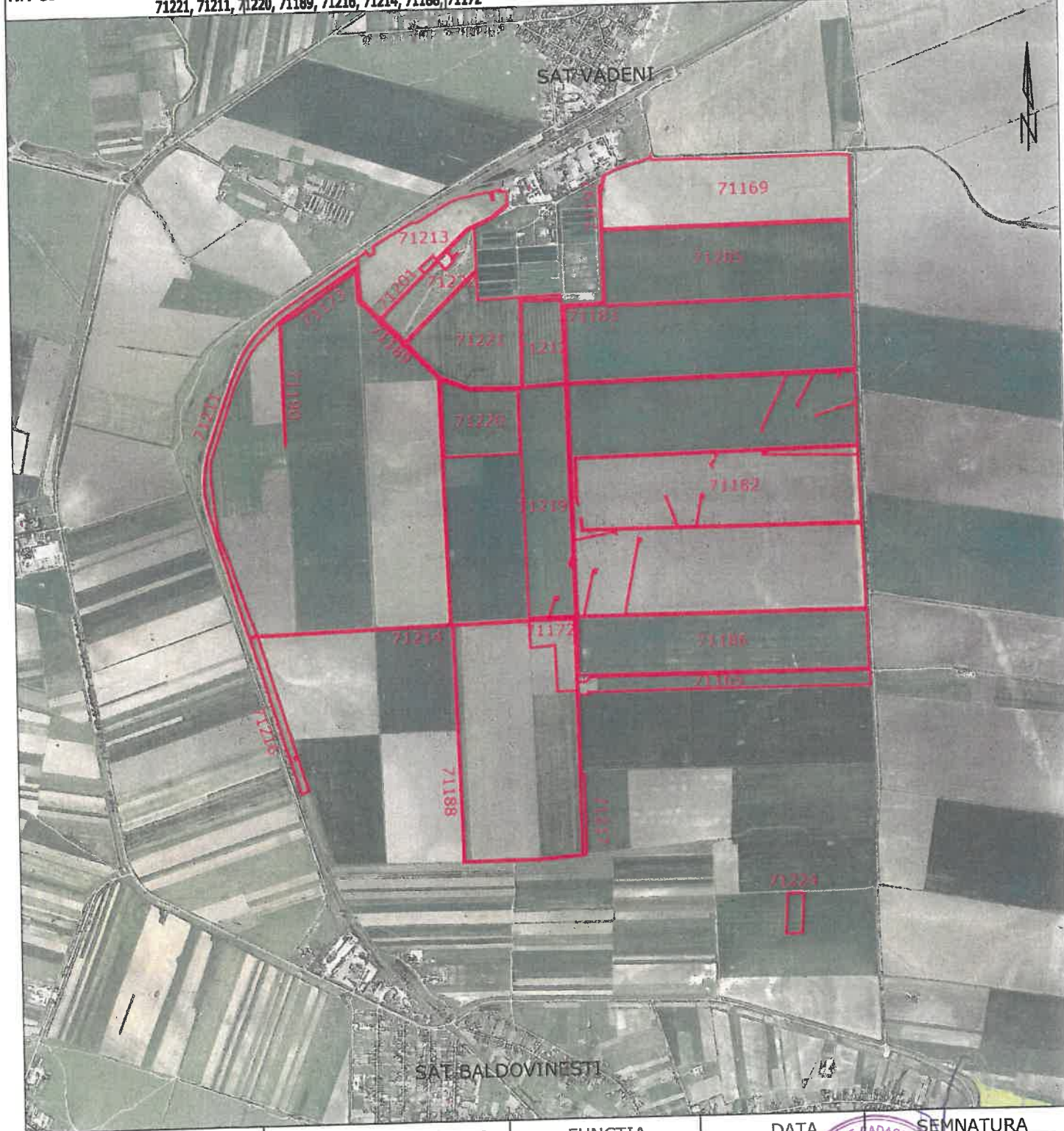
la HCT Braila  
nr. 24/2022


Nr. crt.	CF	Supra-fata -mp-	Tarla	Parcela	Agricol(ha)		Total agricol (ha)	Neagricol(ha)			Total neagri-col (ha)	TOTAL SUPRA-FATA (HA)	
					Arabil	Pasune		Ape statoare	Drum	Neprod.			
1	71213	182227	119	759/2						1.2500	1.2500	1.2500	
			121	759/4		1.1029	1.1029					1.1029	
			121	759/1	14.1770		14.1770						14.1770
			121	759/5		1.6928	1.6928						1.6928
2	71190	3300	144	969/1				0.3300			0.3300	0.3300	
3	71205	1041745	127	880/1	97.8452		97.8452					97.8452	
			127	880/3					0.5044			0.5044	0.5044
			127	880/4		1.5496	1.5496						1.5496
			127	880/5		1.5314	1.5314						1.5314
			127	880/6						2.7439		2.7439	2.7439
4	71219	286482	139	951.00	20.4305		20.4305					20.4305	
			139	951/1						3.4000		3.4000	3.4000
			139	951/2		4.3727	4.3727						4.3727
			139	953.00					0.4450			0.4450	0.4450
5	71165	112727	171	1130.00					0.8001		0.8001	0.8001	
			171	1137.00	9.9223		9.9223					9.9223	
			171	1137/3				0.2503				0.2503	0.2503
			171	1137/4						0.3000		0.3000	0.3000
6	71182	1753342	137	942/1	52.8492		52.8492					52.8492	
			137	942/2				0.6124			0.6124	0.6124	
			137	942/3		2.1831	2.1831					2.1831	
			138	945	54.1731		54.1731					54.1731	
			138	946				0.1395				0.1395	0.1395
			170	1122	56.3996		56.3996					56.3996	
			170	1122/1					3.0001		3.0001	3.0001	
			170	1122/2		4.1896	4.1896					4.1896	
			170	1125					1.7876		1.7876	1.7876	
7	71186	444507	170	1127	37.3783		37.3783					37.3783	
			170	1127/1					2.3802		2.3802	2.3802	
			170	1127/2		4.6922	4.6922					4.6922	
8	71201	18500	121	764.00				1.8500		1.8500	1.8500		
			127	868.00				0.1809		0.1809	0.1809		
9	71169	422123	127	875/1	41.7111		41.7111					41.7111	
			127	875/2					0.3203		0.3203	0.3203	
			127	880/2					0.1712		0.1712	0.1712	
10	71183	5336	140	956				0.3624		0.3624	0.3624		
			122	765					0.3350		0.3350	0.3350	
11	71222	96995	122	766					0.0984		0.0984	0.0984	
			122	769		9.2661	9.2661					9.2661	
			209	1369/4		1.7562	1.7562					1.7562	
13	71217	24712	171	1137/1					0.6200		0.6200	0.6200	
			139	950					1.8512		1.8512	1.8512	
14	71197	4727	127	857				0.4727		0.4727	0.4727		
15	71173	2900	143	966/1				0.2900		0.2900	0.2900		
16	71221	227700	140	959	22.7700		22.7700				22.7700		
17	71212	90600	140	957	9.0600		9.0600				9.0600		
18	71220	134788	141	961	10.3912		10.3912					10.3912	
			141	961/1		3.0876	3.0876					3.0876	
19	71214	11701	168	1118/2				1.1701		1.1701	1.1701		
20	71211	69201	121	759/6		6.9201	6.9201				6.9201		
21	71216	33200	168	1113/1	3.3200		3.3200				3.3200		
22	71172	54402	169	1120	1.6600		1.6600					1.6600	
			169	1120/1					3.7802		3.7802	3.7802	
23	71189	1101	142	954/3				0.1101		0.1101	0.1101		
24	71188	6300	168	1118/3				0.6300		0.6300	0.6300		
<b>TOTAL</b>		<b>5046178</b>			432.0875	42.3443	<b>474.4318</b>	1.0022	10.7845	18.3993	<b>30.1860</b>	<b>504.6178</b>	

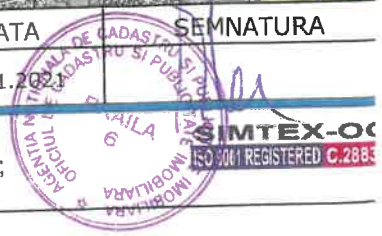
**PLAN DE INCADRARE IN ZONA**

1:

<b>Nr. cadastral:</b>	<b>Suprafata masurata</b>	<b>Vadeni</b>	<b>NR RGI: 96096/27.10.2021</b>
<b>Nr. Carte Funciara:</b>	71165, 71182, 71219, 71205, 71190, 71213, 71183, 71169, 71201, 71186, 71173, 71197, 71217, 71224, 71222, 71212, 71221, 71211, 71220, 71189, 71216, 71214, 71188, 71172	<b>Extravilan U.A.T. VADENI</b>	



<b>INTOCMIT</b>	<b>PRENUMELE SI NUMELE</b>	<b>FUNCTIA</b>	<b>DATA</b>	<b>SEMNATURA</b>
	Tacea Rodica	Consilier	01.11.2021	



Anexa nr. 3

la Hotărârea Consiliului Județean Brăila nr.....<sup>24/2022</sup>

### COMPONENȚA

**Comisiei de evaluare a ofertelor pentru concesionarea terenului în suprafață de 504,6178 ha(LOT 2), aflat în domeniul public al județului Brăila și administrarea Consiliului Județean Brăila, amplasat în perimetrul comunei Vădeni, județul Brăila**

#### Membri titulari

1. Manole Mioara Sorina - președinte
2. Căpățînă Mihaela - secretar
3. Țiripa Marcela - membru
4. Irimia Cristina - membru
5. Reprezentant AJFP Brăila - membru

#### Membri supleanți

1. Țipan Camelia
2. Gurgu Maria
3. Popârțac Violeta
4. Dumitrescu Daniela Corina
5. Reprezentant AJFP Brăila